



แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Master Plan)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด
อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ

คำนำ

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีบทบาทมาก มีการใช้คอมพิวเตอร์ ในการทำงาน ใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อสืบค้นข้อมูลหรือรับข้อส่งข้อมูลระหว่างกัน ตลอดจนการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ในการติดต่อสื่อสารองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ามาใช้งานในทุกระดับชั้นขององค์กร เป็นการผสมผสานเพื่อนำความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์มาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างหรือจัดการสารสนเทศอย่างเป็นระบบและรวดเร็ว โดยอาศัยเทคโนโลยีทางด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมถึงเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับข่าวสารข้อมูลและการสื่อสาร นับตั้งแต่การสร้าง การนำมาวิเคราะห์ การประมวลผล และการรายงานผลต่างๆ เข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สามารถรับรู้ข่าวสารและ ความเคลื่อนไหวขององค์การองค์การบริหารส่วนตำบลีปาด จึงใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยที่ประชาชนและหน่วยงานในตำบลีปาด มีโอกาสบริหารส่วนตำบลีปาด ทั้งด้านการจัดทำเว็บไซต์และการสื่อสารด้วยโทรศัพท์เคลื่อนที่ โดยได้รับการบริการอย่างทั่วถึง มีคุณภาพและประสิทธิภาพนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืนเป็นสังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้

แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลีปาดฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลีปาด ให้มีความสอดคล้องกับแผนแม่บทสารสนเทศของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อวางแผนการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติในองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลีปาด

**แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ
(IT Master Plan)
องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่า อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ**

วิสัยทัศน์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

“มุ่งพัฒนาคน พัฒนาการให้บริการ สู่การพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ”

ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- ๑) การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- ๒) การวางแผนอัตรากำลังและปรับปรุงอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ
- ๓) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร
- ๔) การพัฒนาผู้บริหารให้มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร
- ๕) การส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร
- ๖) การพัฒนาระบบการสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพสูงไว้กับหน่วยงาน
- ๗) การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

พันธกิจการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

(๑) เพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์	กลยุทธ์
๑.ระบบบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่า เกิดผลสัมฤทธิ์ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๑.๑ พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๑.๒ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ๑.๓ นำการจัดการความรู้มาใช้ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
๒.บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน	๒.๑ พัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถปฏิบัติหน้าที่สนองต่อยุทธศาสตร์และการพัฒนาท้องถิ่น ๒.๒ เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร
๓.องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่า มีระบบเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	๓.๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลในการพัฒนาท้องถิ่น

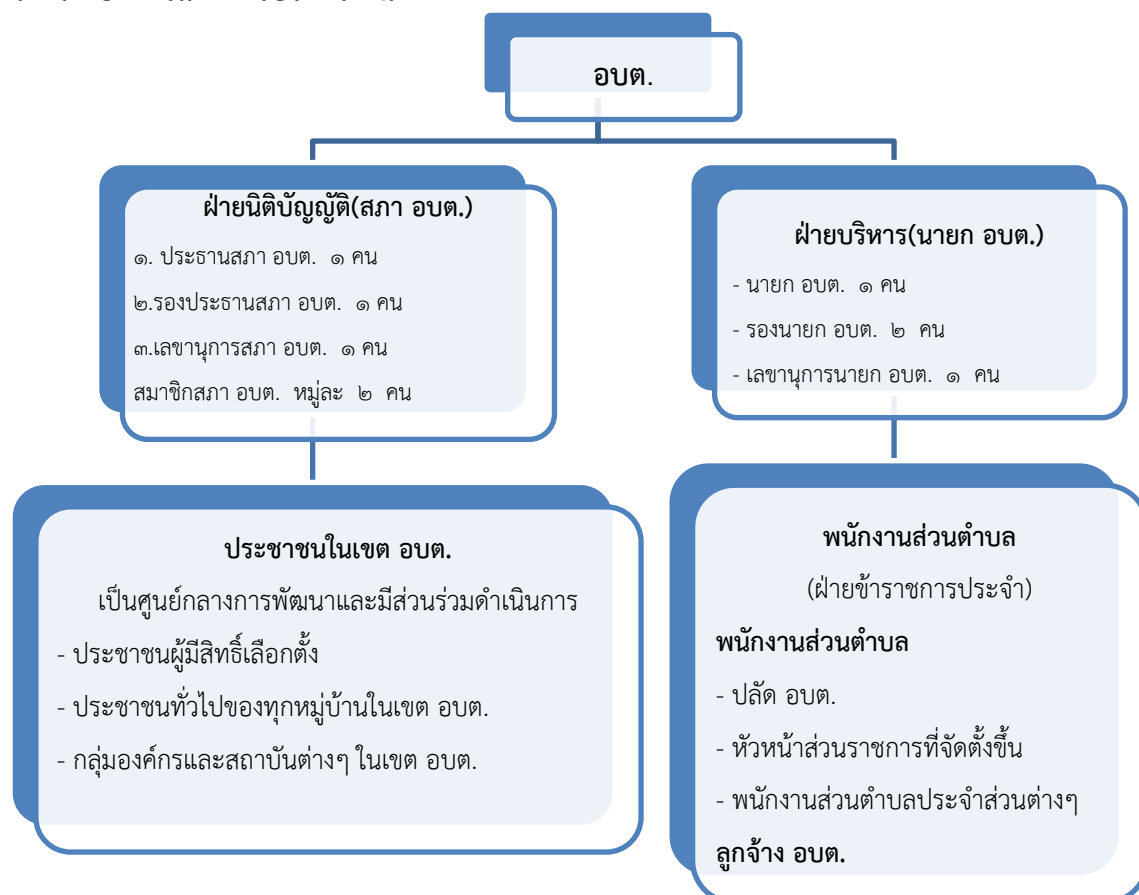
เป้าประสงค์	กลยุทธ์
๑.องค์การบริหารส่วนตำบลมีการบริหารจัดการที่ดี และการให้บริการประชาชนที่มีคุณภาพและเสมอภาค	๑.๑ ส่งเสริมการปฏิบัติงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล ๑.๒ พัฒนาการปฏิบัติงานให้สามารถสนองต่อยุทธศาสตร์และการพัฒนาท้องถิ่น ๑.๓ ติดตามประเมินผลเพื่อพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

เป้าประสงค์	กลยุทธ์
๒.องค์การบริหารส่วนตำบล มีขีดความสามารถในการบริหารจัดการงบประมาณ การเงิน การคลังอย่างเป็นระบบ	๒.๑ จัดการระบบงบประมาณ การเงิน การคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลีปาด อย่างเป็นระบบ
๓.บุคลากรความรู้และศักยภาพในการปฏิบัติงาน	๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานและให้บริการสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) การสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบล

เป้าประสงค์	กลยุทธ์
๑.องค์การบริหารส่วนตำบลีปาด มีภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการพัฒนาตำบล	๑.๑ สร้างกลไกการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการบริหารจัดการ และการตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ๑.๒ เสริมสร้างและพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมตรวจสอบ แสดงความคิดเห็น เสนอแนะการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
๒.องค์การบริหารส่วนตำบลีปาด เป็นที่นำเชื่อถือของชุมชนและหน่วยงานอื่นๆ	๒.๑ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน , กิจกรรม , โครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล

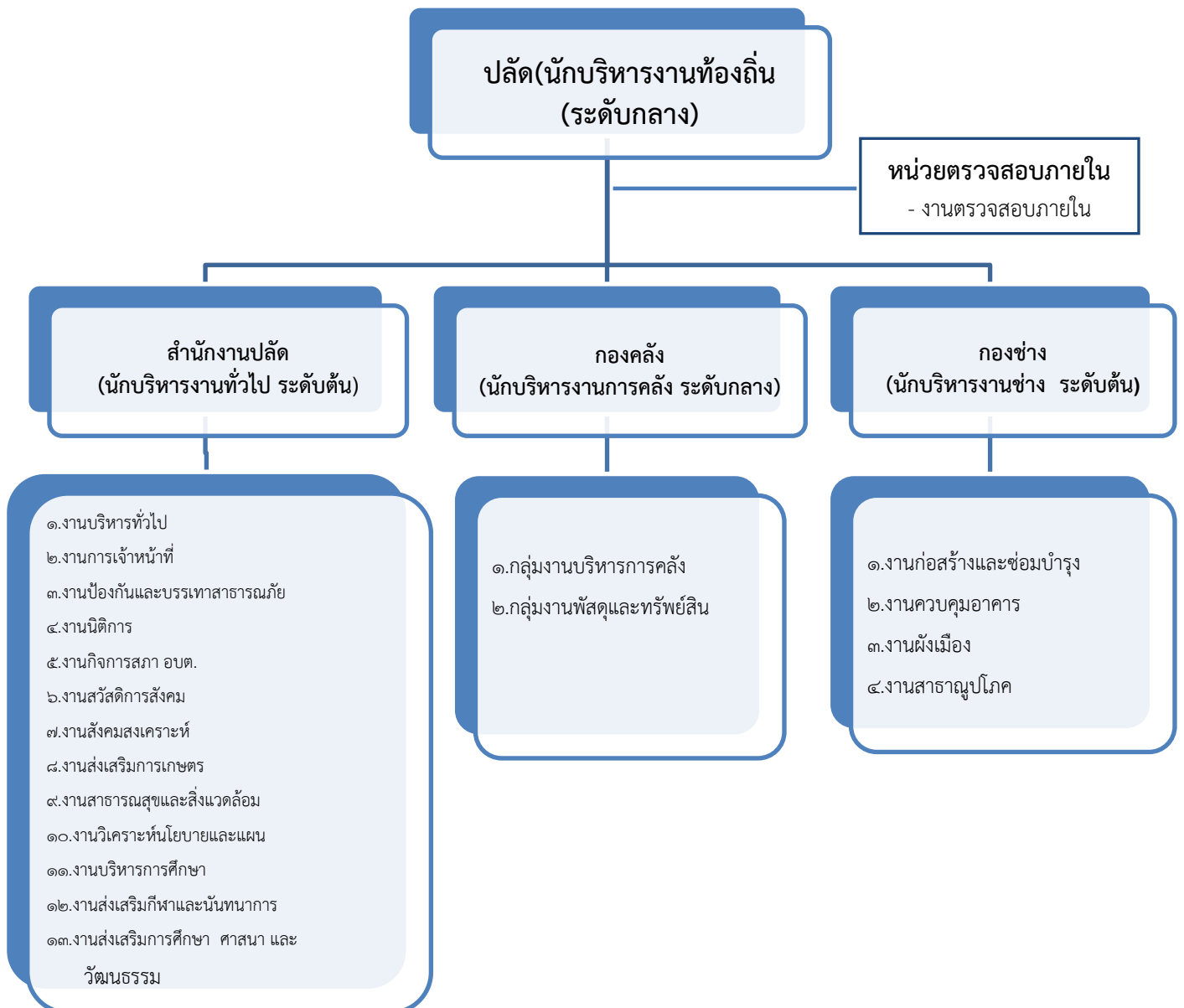
๓.โครงสร้างองค์กรและการบริหารงาน



รายชื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นและสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์
๑	นางประดับ สมนึก	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด	๐ ๘๖๒๔ ๘๑๖๑ ๑
๒	นายคำภา ชารี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด	๐ ๘๗๐๙ ๓๐๓๕ ๒
๓	นายประวัตติ ป็องเศร่า	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด	๐ ๘๘๑๙ ๗๙๕๕ ๙
๔	นายอัครเดช สุรวิทย์	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด	๐ ๙๐๒๘ ๗๘๔๗ ๒
๕	นายวิรัตน์ ป็องเศร่า	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด	๐ ๙๑๐๗ ๖๕๓๓ ๓
๖	นายปกครอง พิมพ์พันธ์	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด	๐ ๙๒๔๙ ๐๖๘๘ ๐
๗	นายสมบัติ สุรวิทย์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑	๐ ๘๗๙๙ ๖๓๓๓ ๖
๘	นายปัญญา สมนึก	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒	๐ ๘๗๒๔ ๐๒๓๕ ๔
๙	นายบุรี จันทรัตน์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔	๐ ๙๒๘๘ ๑๐๔๘ ๙
๑๐	นางสาวเจียงคำ ชราศรี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕	๐ ๘๖๒๑ ๘๕๖๒ ๖

โครงสร้างการบริหารงานบุคคล



พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด

นางสาวธัญรัตน์ พืชระพรพัฒน์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด
เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๖๕๕๙ ๓๕๙๑ ๕

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(๐๑)

นายดำรงศักดิ์ มุขพันธ์ หัวหน้าสำนักปลัด
เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๙๓๓๒ ๕๕๑๗ ๔

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๗ ตำแหน่ง

๑) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เลขที่ตำแหน่ง	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	มีผู้ครองตำแหน่ง
๒) นักทรัพยากรบุคคล	เลขที่ตำแหน่ง	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	มีผู้ครองตำแหน่ง
๓) นักวิชาการศึกษา	เลขที่ตำแหน่ง	๕๕-๓-๐๑-๓๘๐๓-๐๐๑	มีผู้ครองตำแหน่ง
๔) นักพัฒนาชุมชน	เลขที่ตำแหน่ง	๕๕-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	มีผู้ครองตำแหน่ง
๕) เจ้าพนักงานธุรการ	เลขที่ตำแหน่ง	๕๕-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	มีผู้ครองตำแหน่ง
๖) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	เลขที่ตำแหน่ง	๕๕-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	มีผู้ครองตำแหน่ง
๗) ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เลขที่ตำแหน่ง	-	อัตรารว่าง
๘) ครูผู้ช่วย	เลขที่ตำแหน่ง	๕๕-๓-๐๑-๖๖๐๐-๑๗๔	อัตรารว่าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง

๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	มีผู้ครองตำแหน่ง
๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	อัตรารว่าง

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ ตำแหน่ง

๑) ผู้ดูแลเด็ก	มีผู้ครองตำแหน่ง
๒) พนักงานขับรถยนต์	มีผู้ครองตำแหน่ง
๓) คนงานทั่วไป	มีผู้ครองตำแหน่ง
๔) ภารโรง	มีผู้ครองตำแหน่ง

กองคลัง(๐๔)

นางสาวเกษมณี แสงสกุล ผู้อำนวยการกองคลัง
เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๘๘๑๒ ๙๕๘๐ ๑

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๕ ตำแหน่ง

กลุ่มงานบริหารงานคลัง

๑) นักวิชาการการเงินและบัญชี	เลขที่ตำแหน่ง	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	อัตรารว่าง
๒) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เลขที่ตำแหน่ง	๕๕-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	มีผู้ครองตำแหน่ง

กลุ่มงานพัสดุและทรัพย์สิน

๑) นักวิชาการจัดเก็บรายได้	เลขที่ตำแหน่ง	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	อัตรารว่าง
๒) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	เลขที่ตำแหน่ง	๕๕-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	มีผู้ครองตำแหน่ง
๓) เจ้าพนักงานพัสดุ	เลขที่ตำแหน่ง	๕๕-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	มีผู้ครองตำแหน่ง

กองช่าง(๐๕)

นายจีระพงศ์ พันธุ์ดี

ผู้อำนวยการกองช่าง

เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๙๘๐๙ ๖๖๔๙ ๗

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๔ ตำแหน่ง

- | | | |
|---------------------|--------------------------------|-----------|
| ๑) วิศวกรโยธา | เลขที่ตำแหน่ง ๕๕-๓-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑ | อัตราว่าง |
| ๒) นายช่างโยธา | เลขที่ตำแหน่ง ๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ | อัตราว่าง |
| ๓) เจ้าพนักงานประปา | เลขที่ตำแหน่ง ๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๗-๐๐๑ | อัตราว่าง |

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง

- | | |
|------------------------|------------------|
| ๑) ผู้ช่วยนายช่างโยธา | มีผู้ครองตำแหน่ง |
| ๒) ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | มีผู้ครองตำแหน่ง |

หน่วยตรวจสอบภายใน(๑๒)**พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง**

- | | | |
|---------------------------|--------------------------------|------------------|
| ๑) นักวิชาการตรวจสอบภายใน | เลขที่ตำแหน่ง ๕๕-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ | มีผู้ครองตำแหน่ง |
|---------------------------|--------------------------------|------------------|

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอียิปต์ ไม่มีการปรับเกลี้ยตำแหน่ง ลดตำแหน่ง แต่มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลังเพื่อปรับเพิ่มตำแหน่งให้เหมาะสมกับภารกิจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ อัตราว่างที่ยังไม่มีคนครอง องค์การบริหารส่วนตำบลอียิปต์ ใช้วิธีการประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย) หรือขอใช้บัญชีจากการสอบแข่งขันของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อให้มีบุคลากรที่เพียงพอสำหรับการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบายของผู้บริหาร และการให้บริการแก่ประชาชน รวมถึงร่วมกันปฏิบัติหน้าที่เพื่อพัฒนาตำบลอียิปต์ ให้ประชาชนอยู่ดีมีสุข

การจำแนกตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล

ระบบการจำแนกตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลอียิปต์ จะอ้างอิงจากประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๕๕๗ โดยกำหนดประเภทตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลออกเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

ประเภทบริหารท้องถิ่น

- บริหารท้องถิ่น(ระดับต้น/กลาง/สูง) ได้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ประเภทอำนวยการท้องถิ่น

- อำนวยการท้องถิ่น(ระดับต้น/กลาง/สูง) ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าสำนักปลัด

ประเภทวิชาการ ตำแหน่งที่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป เพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งนั้น

- ระดับปฏิบัติการ , ระดับชำนาญการ , ชำนาญการพิเศษ ,เชี่ยวชาญ

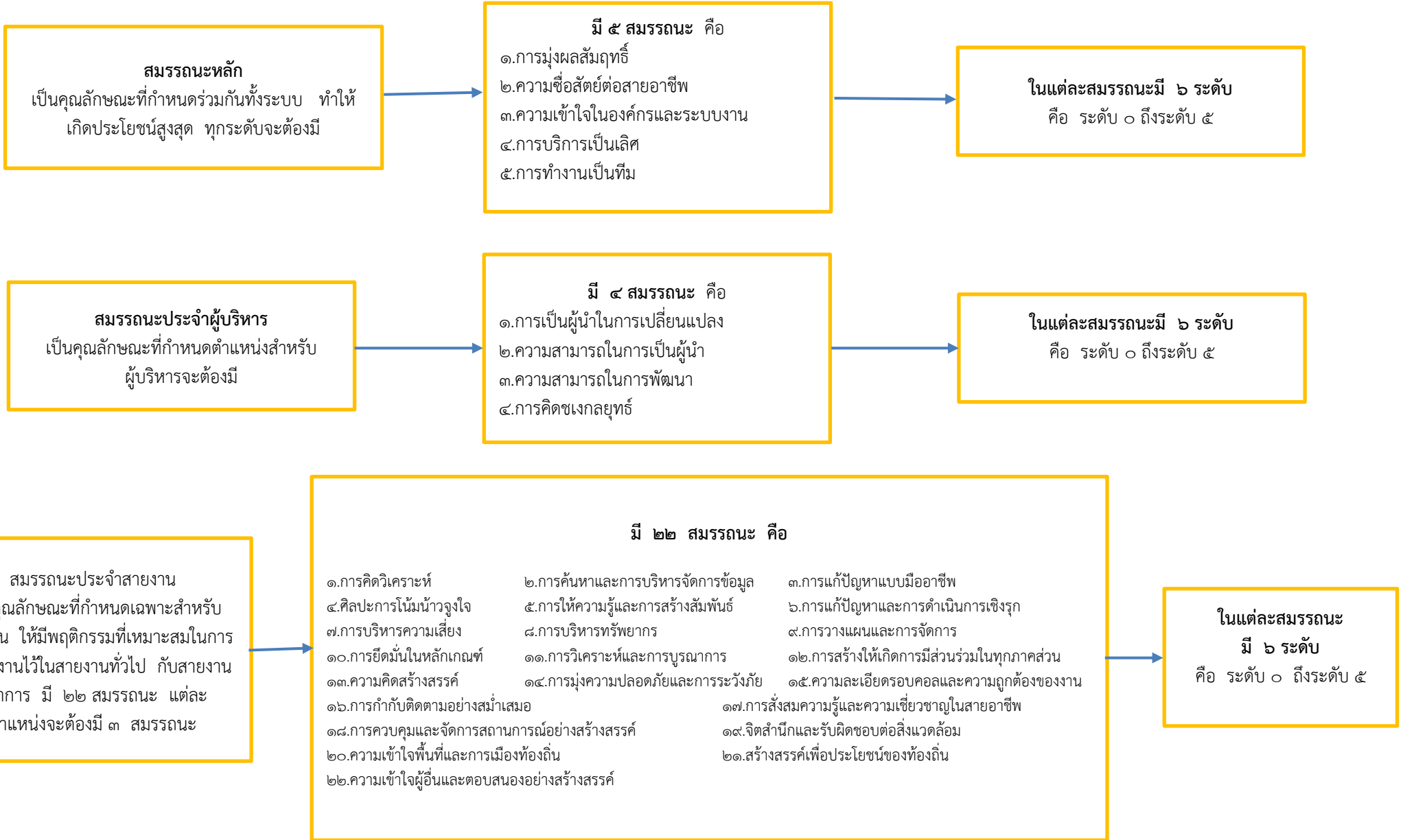
ประเภททั่วไป ตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ประเภทวิชาการ

- ระดับปฏิบัติงาน ชำนาญงาน อาวุโส

กรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล/สมรรถนะหลัก/สมรรถนะประจำผู้บริหาร/สมรรถนะประจำสายงาน/ระดับความคาดหวังของแต่ละตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ตำแหน่งประเภท	สายงาน	สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับปฏิบัติงานในตำแหน่ง			จำนวนอัตรตำแหน่ง
				สมรรถนะหลัก	สมรรถนะประจำผู้บริหาร	สมรรถนะประจำสายงาน	
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น	บริหารท้องถิ่น(กลาง)	บริหารงานท้องถิ่น	←		→	๑
๒	นักบริหารงานทั่วไป	อำนาจการท้องถิ่น(ต้น)	บริหารงานทั่วไป	←		→	๑
๓	นักบริหารงานการคลัง	อำนาจการท้องถิ่น(กลาง)	บริหารงานการคลัง	←		→	๑
๔	นักบริหารงานช่าง	อำนาจการท้องถิ่น(ต้น)	บริหารงานช่าง	←		→	๑
๕	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	อำนาจการท้องถิ่น(ต้น)		←		→	๑
๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	วิเคราะห์นโยบายและแผน	←		→	๑
๗	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	การเจ้าหน้าที่	←		→	๑
๘	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	วิชาการศึกษา	←		→	๑
๙	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	พัฒนาชุมชน	←		→	๑
๑๐	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	วิชาการ	ตรวจสอบภายใน	←		→	๑
๑๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	วิชาการ	วิชาการเงินและบัญชี	←		→	๑
๑๒	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	วิชาการ	วิชาการจัดเก็บรายได้	←		→	๑
๑๓	วิศวกรโยธา	วิชาการ	วิศวกรรมโยธา	←		→	๑
๑๔	ครูผู้ช่วย	วิชาการ		←		→	๑
๑๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปฏิบัติงานธุรการ	←		→	๑
๑๖	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ทั่วไป	ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	←		→	๑
๑๗	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ทั่วไป	ปฏิบัติงานการเงินและบัญชี	←		→	๑
๑๘	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ทั่วไป	ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้	←		→	๑
๑๙	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทั่วไป	ปฏิบัติงานพัสดุ	←		→	๑
๒๐	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ปฏิบัติงานช่างโยธา	←		→	๑
๒๑	เจ้าพนักงานประปา	ทั่วไป	ปฏิบัติงานประปา	←		→	๑

สมรรถนะหลัก/สมรรถนะประจำผู้บริหาร/สมรรถนะประจำสายงาน



สมรรถนะหลัก

เป็นคุณลักษณะที่กำหนดร่วมกันทั้งระบบ ทำให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทุกระดับจะต้องมี

มี ๕ สมรรถนะ คือ

- ๑.การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- ๒.ความซื่อสัตย์ต่อสายอาชีพ
- ๓.ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- ๔.การบริการเป็นเลิศ
- ๕.การทำงานเป็นทีม

ในแต่ละสมรรถนะมี ๖ ระดับ

คือ ระดับ ๐ ถึงระดับ ๕

สมรรถนะประจำผู้บริหาร

เป็นคุณลักษณะที่กำหนดตำแหน่งสำหรับผู้บริหารจะต้องมี

มี ๔ สมรรถนะ คือ

- ๑.การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง
- ๒.ความสามารถในการเป็นผู้นำ
- ๓.ความสามารถในการพัฒนา
- ๔.การคิดเชิงกลยุทธ์

ในแต่ละสมรรถนะมี ๖ ระดับ

คือ ระดับ ๐ ถึงระดับ ๕

สมรรถนะประจำสายงาน

เป็นคุณลักษณะที่กำหนดเฉพาะสำหรับกลุ่มงาน ให้มีพฤติกรรมที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานไว้ในสายงานทั่วไป กับสายงานวิชาการ มี ๒๒ สมรรถนะ แต่ละตำแหน่งจะต้องมี ๓ สมรรถนะ

มี ๒๒ สมรรถนะ คือ

- | | | |
|---|---|---|
| ๑.การคิดวิเคราะห์ | ๒.การค้นหาและการบริหารจัดการข้อมูล | ๓.การแก้ปัญหาแบบมืออาชีพ |
| ๔.ศิลปะการโน้มน้าวใจ | ๕.การให้ความรู้และการสร้างสัมพันธ์ | ๖.การแก้ปัญหาและการดำเนินการเชิงรุก |
| ๗.การบริหารความเสี่ยง | ๘.การบริหารทรัพยากร | ๙.การวางแผนและการจัดการ |
| ๑๐.การยึดมั่นในหลักเกณฑ์ | ๑๑.การวิเคราะห์และการบูรณาการ | ๑๒.การสร้างให้เกิดการมีส่วนร่วมในทุกภาคส่วน |
| ๑๓.ความคิดสร้างสรรค์ | ๑๔.การมุ่งความปลอดภัยและการระงับภัย | ๑๕.ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน |
| ๑๖.การกำกับติดตามอย่างสม่ำเสมอ | ๑๖.การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ | |
| ๑๗.การควบคุมและจัดการสถานการณ์อย่างสร้างสรรค์ | ๑๗.จิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม | |
| ๑๘.การควบคุมและจัดการสถานการณ์อย่างสร้างสรรค์ | ๑๘.สร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น | |
| ๑๙.ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น | ๑๙.สร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น | |
| ๒๐.ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น | | |
| ๒๑.ความเข้าใจผู้อื่นและตอบสนองอย่างสร้างสรรค์ | | |
| ๒๒.ความเข้าใจผู้อื่นและตอบสนองอย่างสร้างสรรค์ | | |

ในแต่ละสมรรถนะ

มี ๖ ระดับ

คือ ระดับ ๐ ถึงระดับ ๕

อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย

ตามที่ได้มีพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗(รวมแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕ พ.ศ.๒๕๔๖) และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ขึ้นใช้บังคับ เพื่อให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมายรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน ซึ่งกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่สำคัญ ดังนี้

อำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๖๖, ๖๗ และ ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๕ พ.ศ.๒๕๔๖ ดังนี้

ก.มาตรา ๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม

ข.มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล
- (๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (๗) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๘) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น ปฏิบัติ

หน้าที่ทางราชการ มอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณ หรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

ค.มาตรา ๖๘ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำกิจการในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
- (๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๓) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- (๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- (๕) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
- (๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
- (๗) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- (๘) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- (๙) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (๑๐) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
- (๑๑) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
- (๑๒) การท่องเที่ยว
- (๑๓) การผังเมือง

ง.อำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ดังนี้

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบ การบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) การจัดให้มีการบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- (๔) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้าง
- (๕) การสาธารณสุขการ
- (๖) การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ
- (๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๙) การจัดการศึกษา
- (๑๐) การสังคมสงเคราะห์
- (๑๑) การบำรุงรักษาศิลปจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย การอนามัย โรงมหรสพและ สาธารณะสถานอื่นๆ
- (๒๔) การจัดการการบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์ป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากร ธรรมชาติ และ สิ่งแวดล้อม
- (๒๕) การผังเมือง
- (๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- (๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (๒๘) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๒๙) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- (๓๐) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศ กำหนดการดำเนินการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้สอดคล้องกับ แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งนี้ หากสามารถ ดำเนินการได้อย่างครอบคลุมและทั่วถึงก็จะสามารถแก้ปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลได้ และสามารถ ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดีด้วย

๔. ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วิสัยทัศน์

“คมนาคมสะดวกปลอดภัย ก้าวไกลด้านการศึกษา คงรักษาประเพณีวัฒนธรรม นำชุมชนสู่วิถีเศรษฐกิจแบบพอเพียง”

ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารการจัการที่ดี

เป้าประสงค์

๑. ระบบโครงสร้างพื้นฐานมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๒. ระบบเศรษฐกิจในชุมชนดีขึ้นและสามารถแก้ปัญหาความยากจนได้อย่างยั่งยืน
๓. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมไม่มีมลพิษ ไม่ถูกทำลาย ได้รับการดูแลรักษา
๔. เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพร่างกายที่ดี ชีวิตมีคุณภาพ มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๕. มีระบบการศึกษาที่ได้มาตรฐานและการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่นให้คงอยู่
๖. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร และจัดการทั้งบุคลากร เครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ต่างๆ และหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด

ร้อยละของความสำเร็จของเป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ

ค่าเป้าหมาย

ค่าที่แสดงความก้าวหน้าของเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์

- ๑) การใช้ที่ดินและแหล่งน้ำ
- ๒) ด้านการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ท่อระบายน้ำ รางระบายน้ำ ท่อสี่เหลี่ยม คสล.
- ๓) การขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร, ไฟฟ้าสาธารณะ และปรับปรุงไฟฟ้าสาธารณะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

กลยุทธ์

- ๑) จัดหา/ปรับปรุงสถานที่จำหน่ายสินค้า
- ๒) รณรงค์โครงการเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓) ด้านส่งเสริมและจัดตั้งกลุ่มอาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์

- ๑) สร้างความตระหนักและจิตสำนึกให้แก่ชุมชน
- ๒) สร้างสวนสาธารณะ และปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข

กลยุทธ์

- ๑) การป้องกันรักษา และส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน
- ๒) ส่งเสริมสวัสดิการนันทนาการ
- ๓) ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๔) การส่งเสริมให้ประชาชนป้องกันภัยจากยาเสพติดและอาชญากรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กลยุทธ์

- ๑) ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรม และสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๒) เพิ่มโอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชน
- ๓) ส่งเสริมสนับสนุนเด็กและเยาวชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

กลยุทธ์

- ๑) การส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ๒) การเมืองและการบริหารจัดการ
- ๓) การจัดหาและพัฒนาปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน
- ๔) การปรับปรุงสำนักงานและสถานที่ปฏิบัติงาน
- ๕) การปรับปรุงทะเบียนเอกสาร
- ๖) เพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร
- ๗) ปรับปรุงและพัฒนารายได้

การส่งเสริมให้การบริหารงานอยู่บนพื้นฐานของหลักสำคัญ อย่างน้อย ๖ ประการ

๑.หลักนิติธรรม ออกกฎหมายท้องถิ่นให้เป็นธรรม เป็นที่ยอมรับของสังคมและสังคมยินยอมปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ และข้อบังคับเหล่านั้น

๒.หลักคุณธรรม คือการยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม การให้คนไทยมีความซื่อสัตย์ ขยันอดทน มีระเบียบวินัย ประกอบอาชีพสุจริต

๓.หลักความโปร่งใส คือ การสร้างความไว้วางใจซึ่งกันและกัน การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและให้ประชาชนตรวจสอบความถูกต้องได้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลได้จัดวางระบบการรับฟังข้อมูลข่าวสาร ระบบการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมการแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน

๔.หลักความมีส่วนร่วม คือการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้ และเสนอความคิดเห็น โดยองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมทั้งในองค์กร และการมีส่วนร่วมจากภายนอกองค์กร

๕.หลักความรับผิดชอบ คือความสำนึกในความรับผิดชอบทางสังคม การใส่ใจปัญหาสาธารณสุขของบ้านเมือง และความกล้าที่จะยอมรับผลดี ผลเสียจากการกระทำโดยองค์การบริหารส่วนตำบล

๖.หลักความคุ้มค่า คือ การบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรที่มีจำกัด ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ให้คนไทยประหยัด พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติให้สมบูรณ์ ยั่งยืน

การดำเนินงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด

๑. เป้าหมายในการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ(IT Plan Master)ขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด

๑) เพื่อให้มีโครงสร้างด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพได้มาตรฐาน เหมาะกับการใช้งานอย่างเพียงพอ ทัวถึง มีระบบที่มีเสถียรภาพ มีความปลอดภัยของระบบเครือข่ายและระบบสารสนเทศในการปฏิบัติงานต่างๆ

๒) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๓) ส่งเสริมการใช้สื่อการเรียนการสอน และการประชุมทางไกล(Video Conference)

๔) ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทุกพื้นที่ภายในหน่วยงาน

๕) พัฒนาระบบการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์

๒. สภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๑ สภาพด้านบุคลากร

บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานระบบต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถปฏิบัติงานได้ทันเวลา ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

๒.๒ สภาพด้านระบบเครือข่าย

ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด ได้ดำเนินการออกแบบวางเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานผ่านระบบ Internet กับหน่วยงาน TOT และใช้ระบบ LAN และ WIFI ภายในสำนัก

ระบบเครือข่ายไร้สาย(WIFI)

องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด ได้เปิดให้บริการระบบเครือข่ายไร้สายแก่ประชาชนผู้มารับบริการภายในบริเวณสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด เพื่อการค้นคว้าข้อมูลของประชาชนหรือนักเรียนนักศึกษาที่มาใช้บริการเครือข่ายไร้สายของทางองค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด

ระบบสื่อสาร(โทรศัพท์ภายใน)

องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด มีระบบสื่อสารทางโทรศัพท์แบบพนักงานรับสาย จำนวน ๑ ชุด โดยใช้หมายเลข

๑) โทรศัพท์สำนักงาน ๐๔๕๙๑๕๘๖๖

๒) โทรสาร ๐๔๕๙๑๕๘๖๖

๒.๓ สภาพด้านระบบสารสนเทศ

ปัจจุบัน การปฏิบัติงานส่วนใหญ่ต้องดำเนินการผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ หลากหลายระบบ โดยมีระบบหลักๆ ดังนี้

- ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผล(e-Plan)
- ระบบบันทึกบัญชีท้องถิ่น(e-LASS)
- ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ(LHR)
- ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ(EGP)
- ระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ONLINE)

อำเภอ

- ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.ระดับ
- ระบบหลักประกันสุขภาพ(สปสช.)/ระบบ LTC
- ระบบบำเหน็จบำนาญ
- ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น(LEC)
- ระบบบริหารจัดการขยะ
- ระบบ INFO๖๔
- ระบบประกันสังคม(SSO)
- ระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นและทะเบียน อปท. (ELE)
- ระบบอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานอื่นๆ ให้ดำเนินการ

๓.การวิเคราะห์ SWOT

๓.๑ ปัจจัยภายใน

จุดแข็ง(Strengths)

- มีการจัดโครงสร้างภายในที่เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจ และมีการกำหนดแผนอัตรากำลังตามโครงสร้าง

- การบริหารจัดการยึดหลักธรรมาภิบาล
- มีการแบ่งงาน/มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ
- ผู้บริหารให้ความสำคัญและเห็นถึงความจำเป็นของการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงาน
- มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูล
- บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่
- บุคลากรได้รับการฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศต่างๆ อย่างต่อเนื่อง
- การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

จุดอ่อน(Weaknesses)

- กฎหมายข้อบังคับต่างๆ มีการปรับปรุงแก้ไขตลอดเวลา ทำให้ศึกษาไม่ทัน ขาดความชัดเจนในการดำเนินงาน

- ปริมาณงานมีมากขึ้น มีผลทำให้ผลงานไม่เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเท่าที่ควร
- การปรับปรุง/ปรับเปลี่ยนระบบใหม่อยู่บ่อยครั้ง ทำให้การปฏิบัติงานเกิดความขัดข้อง เนื่องจากบุคลากรยังไม่เข้าใจระบบที่ปรับเปลี่ยน/ปรับปรุงใหม่
- ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตมีปัญหาบ่อยครั้ง
- ขาดบุคลากรที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีที่มีทักษะสูงและเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเทคโนโลยี
- การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ไม่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน เช่น การใช้เทคโนโลยีด้านความบันเทิงที่ไม่เหมาะสม

๓.๒ ปัจจัยภายนอก

โอกาส(Opportunities)

- มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ด้านการให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

- ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน ทำให้เข้าถึงแหล่งข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ

อุปสรรค(Threats)

- การพัฒนาบุคลากรไม่ทันกับการพัฒนาของเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
- การบุกรุกโจมตีระบบเครือข่ายและระบบสารสนเทศทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร
- อาชญากรรมทางคอมพิวเตอร์

๔.การพัฒนาาระบบสารสนเทศ

องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด ได้วางแผนแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศ

๑) การพัฒนาระบบสารสนเทศในการปฏิบัติงานภายในองค์กร เพื่อให้การปฏิบัติงานผ่านระบบเครือข่ายมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รองรับภารกิจตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เช่น

- เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด www.epad.go.th
- การติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ต/WIFI สำนักงาน
- การติดตั้ง WIFI และระบบอินเทอร์เน็ตในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.อีปาด
- ระบบโทรศัพท์/โทรสาร
- ระบบ LAN
- การรับเรื่องร้องทุกข์
- การจัดทำมาตรการให้มีช่องทางให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ อบต.อีปาด
- การติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในหน่วยงาน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และภายในตำบลอีปาด

๒) การปฏิบัติงานผ่านระบบสารสนเทศต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานผ่านระบบสารสนเทศต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบได้ รวมถึงเพื่อรองรับภารกิจตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เช่น

- ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผล(e-Plan)
- ระบบบันทึกบัญชีท้องถิ่น(e-LASS)
- ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ(LHR)
- ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ(EGP)
- ระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ONLINE)
- ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.ระดับอำเภอ
- ระบบหลักประกันสุขภาพ(สปสช.)/ระบบ LTC
- ระบบบำเหน็จบำนาญ
- ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น(LEC)
- ระบบบริหารจัดการขยะ
- ระบบ INFO๖๔
- ระบบประกันสังคม(SSO)
- ระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นและทะเบียน อปท. (ELE)
- ระบบอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานอื่นๆ

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ แผนแม่บทสารสนเทศ

ความเป็นมาในการจัดทำแผนแม่บท

แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าฉบับนี้ จัดทำขึ้น เพื่อแสดงให้เห็นถึงหลักการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และแผนงานในการนำเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารเข้ามาปรับใช้ในการดำเนินงานต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่า เพื่อสนับสนุนแนวทางการดำเนินงาน เพิ่มศักยภาพประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานของส่วนราชการ ภายใต้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่า ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่า

วิสัยทัศน์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

“ภายในปี พ.ศ.๒๕๖๙ จะเป็นหน่วยงานที่นำระบบ ICT มาใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ”

พันธกิจ(Mission)

- ๑) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรให้มีความทันสมัย
- ๒) เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพและเต็มรูปแบบ
- ๓) ถ่ายทอดเทคโนโลยีสารสนเทศสู่ประชาชนอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม
- ๔) พัฒนาบุคลากรให้สามารถก้าวทันเทคโนโลยีเพื่อนำมาพัฒนาระบบ

เป้าประสงค์หลัก

- ๑) องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่า มีแผนแม่บทด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบ ICT
- ๒) องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่า มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นระบบ
- ๓) องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่า มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและบริการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงาน
- ๔) องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่า มีบุคลากรที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อให้บรรลุซึ่งเป้าหมายของการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ภายใต้สภาพแวดล้อมที่มีจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศฉบับนี้ขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่า ได้มีการกำหนดยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างถูกต้องและรู้เท่าทัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ออบต.อู่ป่า อย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการจัดการองค์ความรู้และการสื่อสารด้านต่างๆ ของหน่วยงาน การบริหารจัดการภายในหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์การพัฒนา
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างถูกต้องและรู้เท่าทัน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างถูกต้อง - สนับสนุนถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับเพื่อนร่วมงานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศในความรับผิดชอบของบุคลากรแต่ละตำแหน่ง
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ออบต.อู่ป่าด อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนการใช้สื่อด้านอิเล็กทรอนิกส์ในการติดต่อประสานงานทางด้านการศึกษา - ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ควบคู่กับการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ใบงาน - ส่งเสริมความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของครู/ผู้ดูแลเด็ก
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดระบบสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่ของหน่วยงาน - ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีทุกรูปแบบเพื่อการปฏิบัติงานด้านต่างๆ
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการจัดการองค์ความรู้และการสื่อสารด้านต่างๆ ของหน่วยงาน การบริหารจัดการภายในหน่วยงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการแก่ประชาชน เช่น การยื่นเรื่องขอรับบริการต่างๆ ผ่านระบบสารสนเทศทางเว็บไซต์ของ ออบต.อู่ป่าด - นำข้อมูลข่าวสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ต่างๆ ลงสู่เว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง - นำระเบียบ กฎหมาย รวมถึงองค์ความรู้ต่างๆ ลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อการศึกษาเรียนรู้ของบุคลากร ของประชาชน หรือผู้ที่สนใจ

โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
องค์การบริหารส่วนตำบลอียิปต์ อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ/ งบประมาณ/หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างถูกต้องและรู้เท่าทัน	๑) จัดส่งบุคลากรให้เข้ารับการอบรมด้านการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระบบต่างๆ ในหน้าที่ความรับผิดชอบ ๒) ถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับเพื่อนร่วมงานได้รับรู้	- บุคลากรมีความรู้ด้านการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระบบต่างๆ	✓	✓	✓	องค์การบริหารส่วนตำบลอียิปต์/สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอียิปต์
		- เพื่อนร่วมงานมีความรู้เกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระบบต่างๆ ในเบื้องต้น	✓	✓	✓	ทุกส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลอียิปต์
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.อียิปต์ อย่างมีประสิทธิภาพ	๑) ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานต้นสังกัดกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก , ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับผู้ปกครอง ๒) การใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการจัดการเรียนการสอน เช่น การสอนด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ควบคู่กับการจัดทำใบงาน ๓) สนับสนุนให้ครูมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน	- การติดต่อประสานงานมีความรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ	✓	✓	✓	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.อียิปต์
		- เด็กได้รับการพัฒนาที่หลากหลาย	✓	✓	✓	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.อียิปต์
		- ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้เรื่องเทคโนโลยีสารสนเทศและการใช้งานอย่างถูกต้อง	✓	✓	✓	องค์การบริหารส่วนตำบลอียิปต์/สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอียิปต์/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.อียิปต์
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน	๑) การติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ	- เครือข่ายอินเทอร์เน็ตมีความเร็วสูง มีความเสถียร ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่สะดุด	✓	✓	✓	

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัด				หมายเหตุ/ งบประมาณ/หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	<p>๒) การติดตั้งระบบความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ เช่น กล้องวงจรปิด</p> <p>๓) การติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ต/WIFI/LAN เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานครอบคลุมทุกพื้นที่</p> <p>๔) จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ที่สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เพียงพอ เช่น คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน</p>	<p>- บุคลากรและประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน</p> <p>- มีสัญญาณอินเทอร์เน็ต/WIFI ครอบคลุมทุกพื้นที่ของหน่วยงาน</p> <p>- มีวัสดุ อุปกรณ์ ที่สนับสนุนการปฏิบัติงานผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ</p>	✓	✓	✓	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด/สำนักปลัด</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด/สำนักปลัด</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด/ทุกส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด</p>
<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการจัดการองค์ความรู้และการสื่อสารด้านต่างๆ ของหน่วยงาน การบริหารจัดการภายในหน่วยงาน</p>	๑) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการองค์ความรู้ผ่านทางเว็บไซต์ อบต.อีปาด	- มีข้อมูลความรู้ กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานของบุคลากร หรือเพื่อประชาชนได้ศึกษาเรียนรู้ที่หลากหลายผ่านทางเว็บไซต์ อบต.	✓	✓	✓	ทุกส่วนราชการภายใน อบต.อีปาด
	๒) การใช้สารสนเทศเพื่อการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ / เฟซบุ๊ก ของอบต.อีปาด	- มีการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงานของ อบต. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์/เฟซบุ๊กของ อบต.อยู่เสมอ	✓	✓	✓	ทุกส่วนราชการภายใน อบต.อีปาด
	๓) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศภายในสำนักปลัด อบต.อีปาด	- สำนักปลัด อบต.ปฏิบัติงานผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	สำนักปลัด อบต.อีปาด
	๔) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศภายในกองคลัง	- กองคลัง ปฏิบัติงานผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	กองคลัง
	๕) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศภายในกองช่าง	- กองช่าง ปฏิบัติงานผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	กองช่าง
	๕) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศภายในหน่วยตรวจสอบภายใน	- หน่วยตรวจสอบภายใน ปฏิบัติงานผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	หน่วยตรวจสอบภายใน

การบริหารจัดการและการติดตามประเมินผลแผนแม่บท ICT

การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารนั้น เป็นการดำเนินการ เพื่อให้การนำเทคโนโลยีและการสื่อสารเกิดความคุ้มค่าและได้นำประโยชน์สูงสุด ส่วนการประเมินผลที่ได้รับจากการนำเทคโนโลยีและการสื่อสารมาใช้นั้นเป็นส่วนช่วยในการวางแผนปรับปรุงเพื่อให้การใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

องค์กรต่างๆ จึงได้มีการกำหนดรูปแบบการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับองค์กรของตนเอง การจัดตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารก็เป็นวิธีปฏิบัติที่องค์กรจำนวนมากนำมาใช้และได้ผลเป็นอย่างดีเพราะบุคลากรในส่วนงานต่างๆ ได้มีส่วนเกี่ยวข้องและรับผิดชอบร่วมกัน

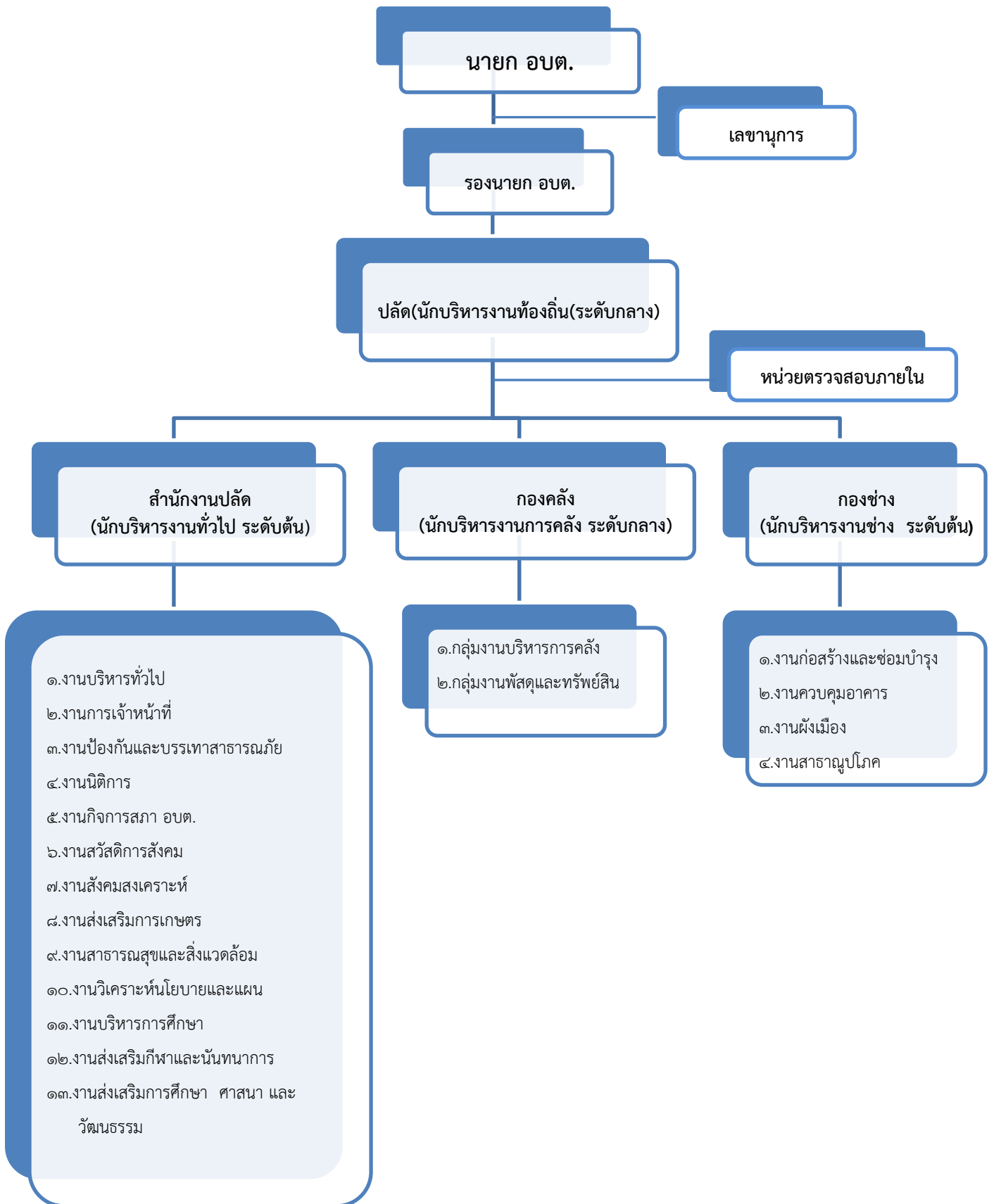
ดังนั้นการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าที่ต้องการให้การดำเนินการต่างๆ มีประสิทธิภาพสูงขึ้น จึงได้มีการกำหนดโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการอย่างเป็นรูปธรรม

การบริหารจัดการ

ในการบริหารจัดการและการวัดประเมินผลแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบล อู่ป่าว่าประสบผลสำเร็จดังเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่นั้น ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่ารับผิดชอบในการบริหารแผนในภาพรวม โดยให้ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการของแต่ละสำนัก/กอง ทำหน้าที่กำกับดูแลงานด้าน ICT ของแต่ละสำนักงาน โดยมีส่วน งานที่รับผิดชอบได้แก่ สำนักปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง และ หน่วยตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่า

กำหนดให้แต่ละสำนัก/กอง รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาตามสายงานที่ขึ้นตรง ดังผังภาพแสดงความสัมพันธ์ของแผนฯ และการบริหารจัดการแผนฯ

คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด



คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด ประกอบด้วย สมาชิกสภา อบต. และข้าราชการ ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย เสนอแนะแผนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด ให้คำปรึกษาแนะนำการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในและหน่วยงานอื่น ภายนอก ตลอดจนกำกับงานทางวิชาการที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด พร้อมทั้งวางระเบียบเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ ระบบข้อมูลและการวางแผน ระบบงานในอนาคต

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับมีหน้าที่กำกับดูแลด้าน ICT ได้แก่

๑.นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด

๒.ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด

คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลอีปาดเป็นหัวหน้าส่วนราชการของแต่ละสำนัก/กอง ในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลอีปาดได้แก่ หัวหน้าสำนักปลัด อบต., ผู้อำนวยการกองคลัง , ผู้อำนวยการกองช่าง

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การบริหารส่วนตำบลอีปาดเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้าน ICT และการนำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์กรไปสู่การปฏิบัติ ประสานงานร่วมมือดำเนินการด้าน ICT ตลอดจนร่วมมือด้านการวางแผนและติดตามผลการดำเนินงาน ด้าน ICT ขององค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด

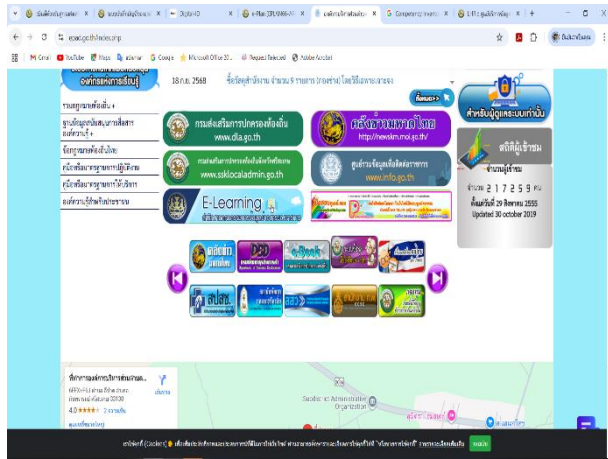
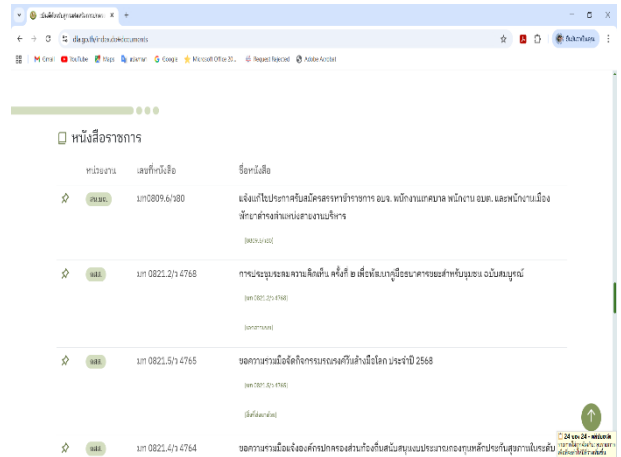
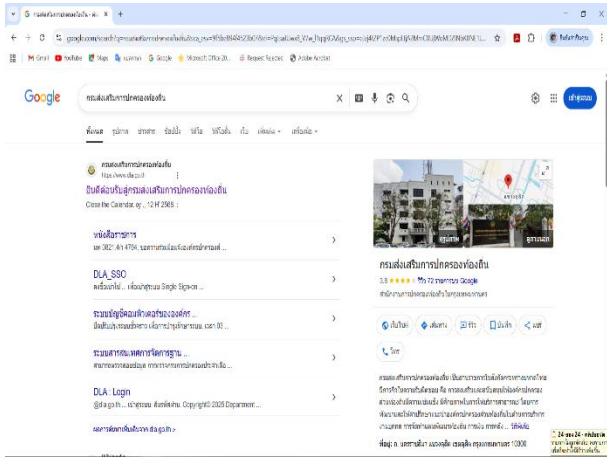
การติดตามประเมินผล

การติดตามผลในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ ICT ขององค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด สามารถประเมินและติดตามจากการรวบรวมข้อมูลและผลลัพธ์จาก ส่วนย่อยคือการติดตามและประเมินผลจากตัวชี้วัดที่ใช้วัดผลสำเร็จของแผนแม่บท ICT ขององค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด

ผลสำเร็จด้านระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ

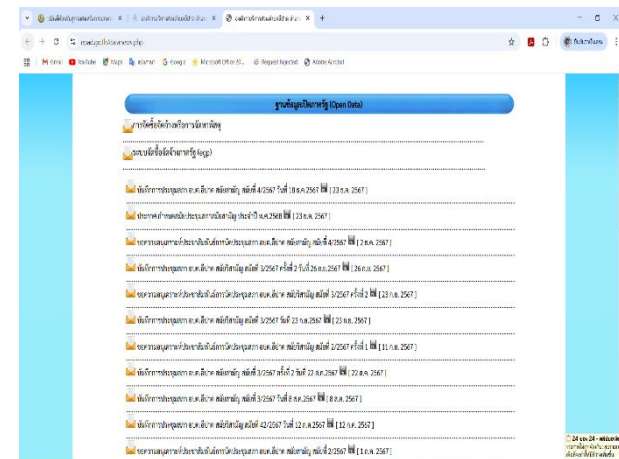
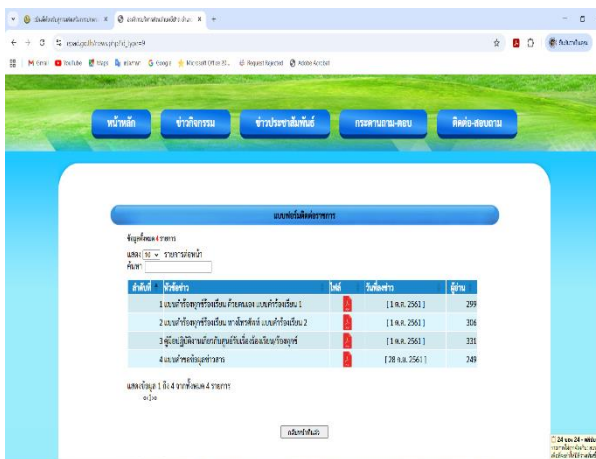
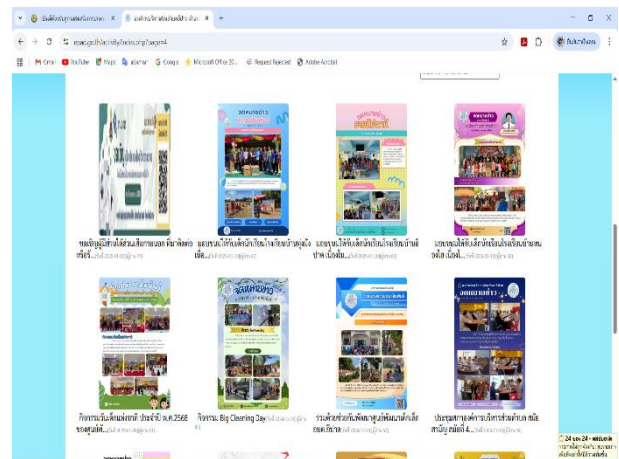
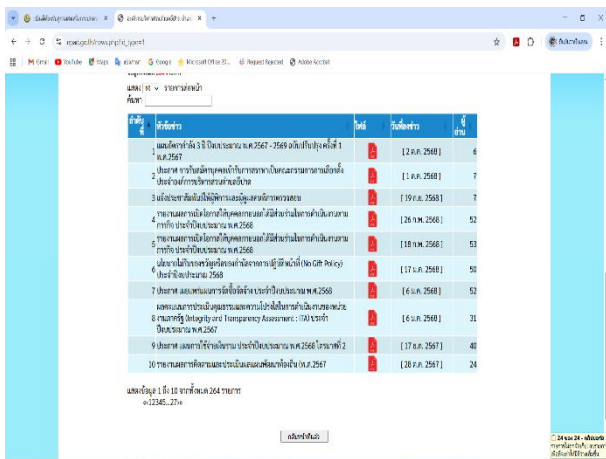
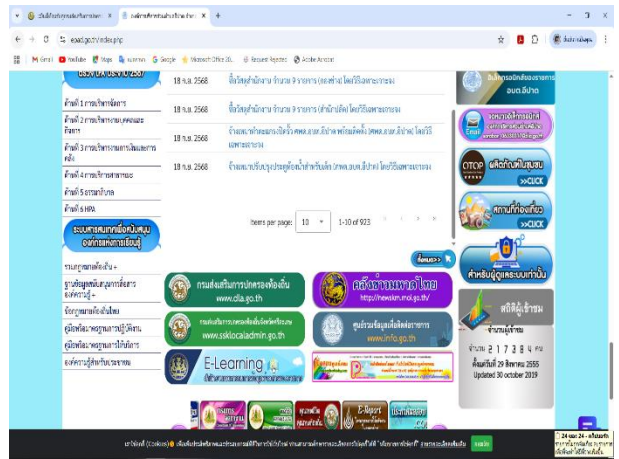
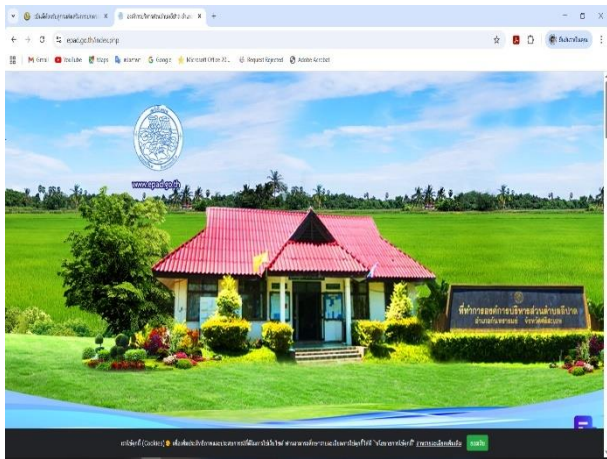
๑.สามารถค้นหาข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลได้ง่าย สะดวก และรวดเร็ว

องค์การบริหารส่วนตำบลอียิปต์ สามารถค้นหาข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศได้ง่าย สะดวก รวดเร็ว

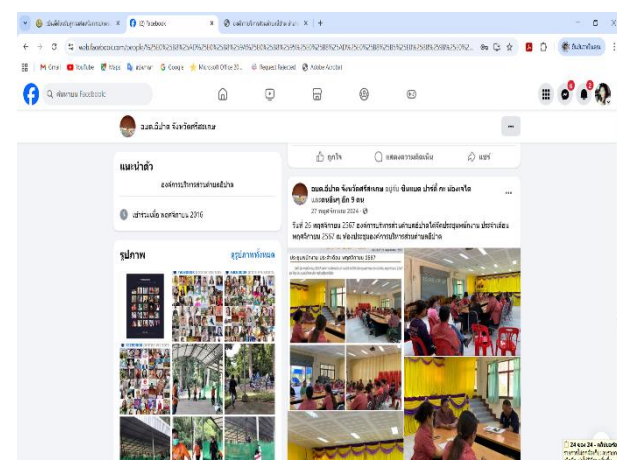
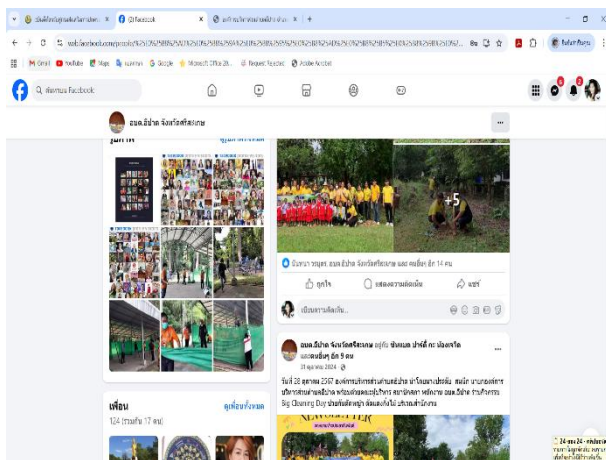
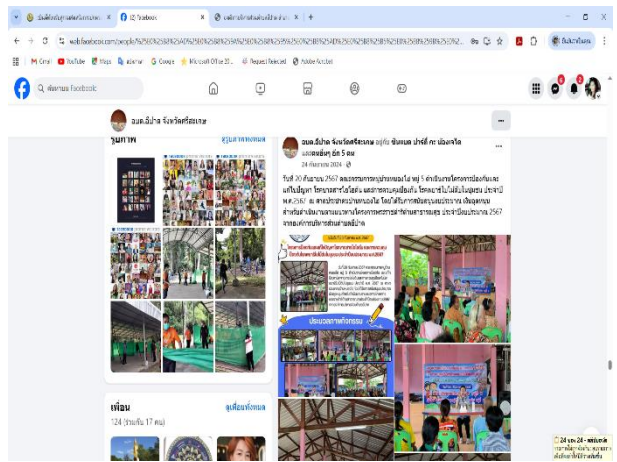
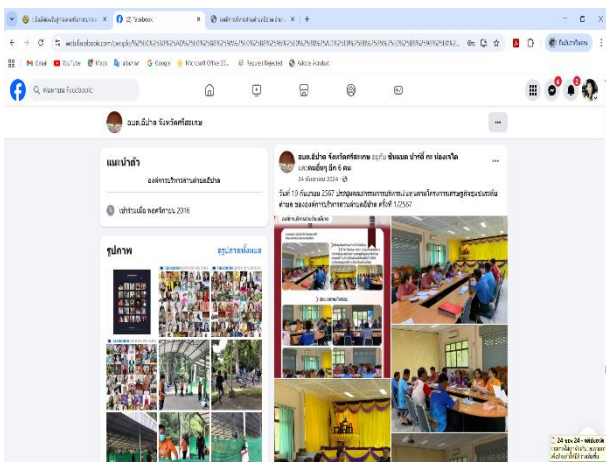
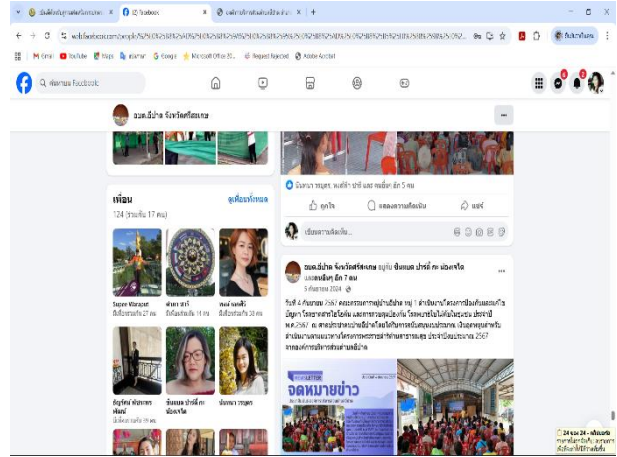
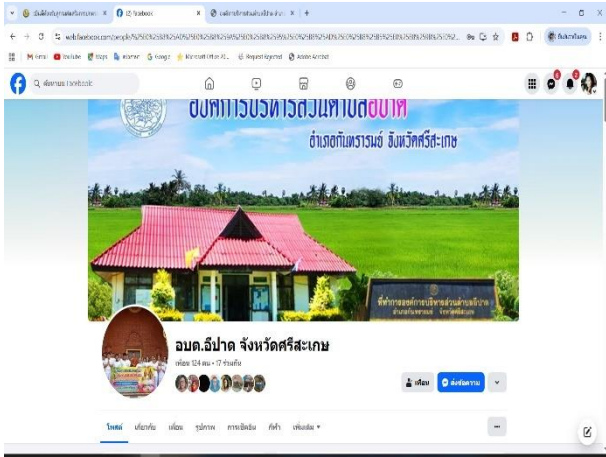


๓.ระบบฐานข้อมูลสนับสนุนการสื่อสารองค์ความรู้และการแลกเปลี่ยนเรื่องวิธีการปฏิบัติงานที่ดี(ต้องมีตัวอย่างการนำมาใช้ประกอบการสื่อสารองค์ความรู้)

องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด มีเว็บไซต์ www.epad.go.th และเฟซบุ๊ค อปต.อีปาด เป็นฐานข้อมูลสนับสนุนการสื่อสารองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนในเรื่องของการปฏิบัติที่ดี การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการ ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ



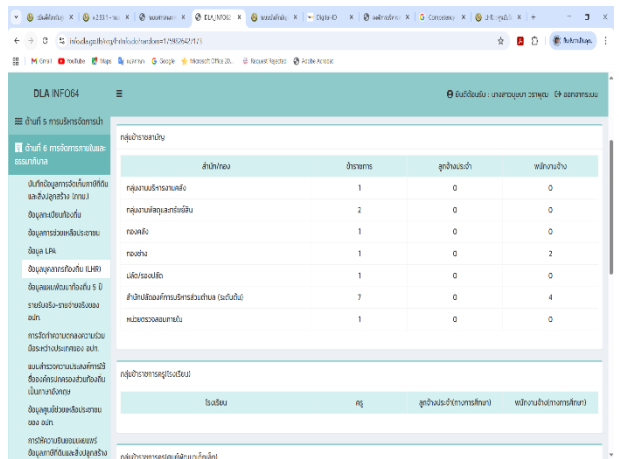
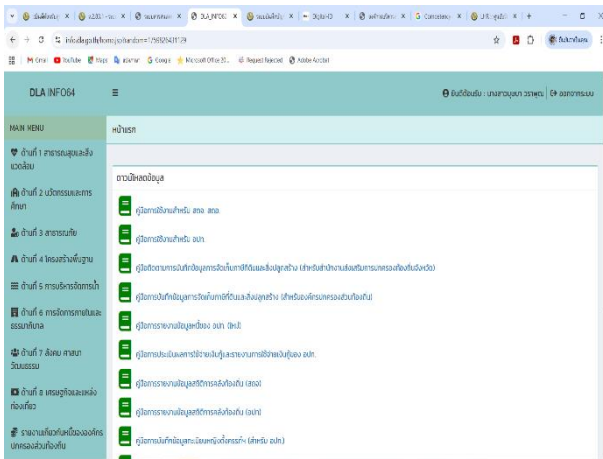
Facebook องค์การบริหารส่วนตำบลปิาด



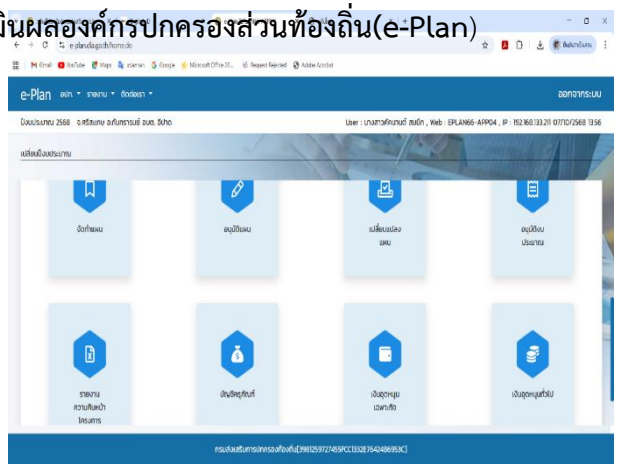
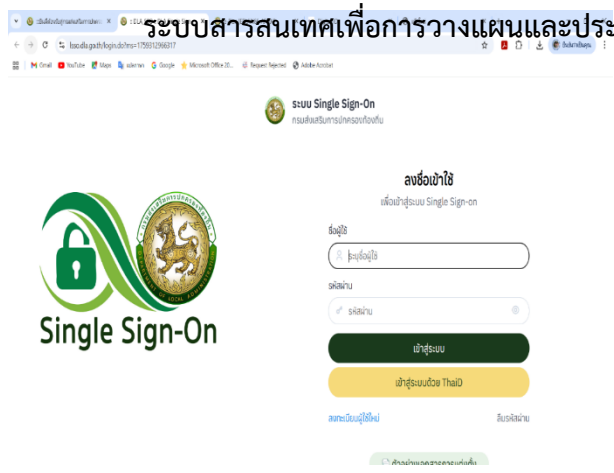
๔.ระบบฐานข้อมูลสนับสนุนต่อการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่า มีฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน เชื่อมโยงระบบข้อมูลกลางองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น DLA INFO๖๔ เป็นระบบฐานข้อมูลที่จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจข้อมูลองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ ซึ่งข้อมูลที่แสดงในระบบเป็นข้อมูลที่นำเข้าโดยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้หน่วยงานภายในกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์อย่างสูงสุด

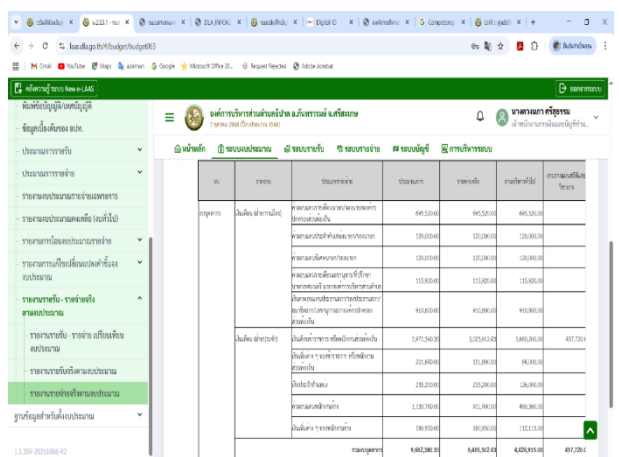
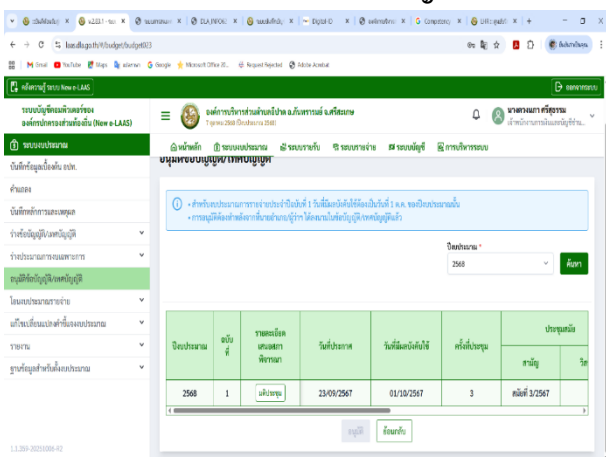
ระบบ DLA INFO64



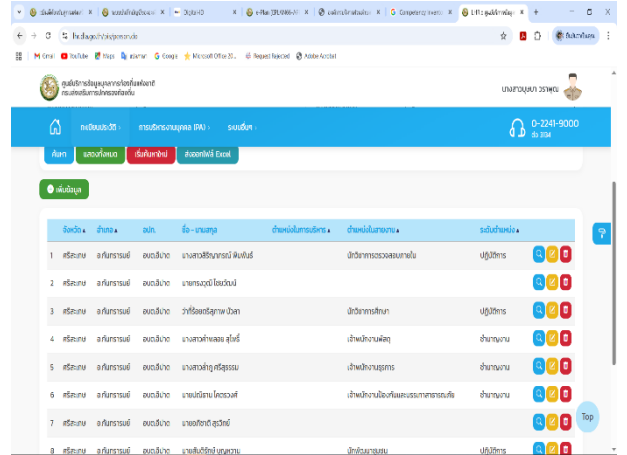
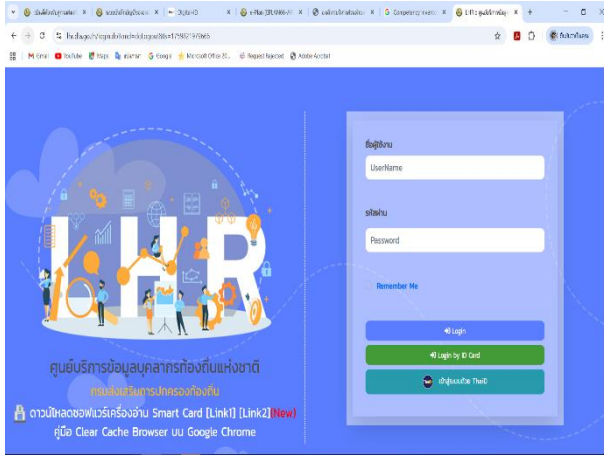
ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-Plan)



ระบบบัญชีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น(New e-LAAS)



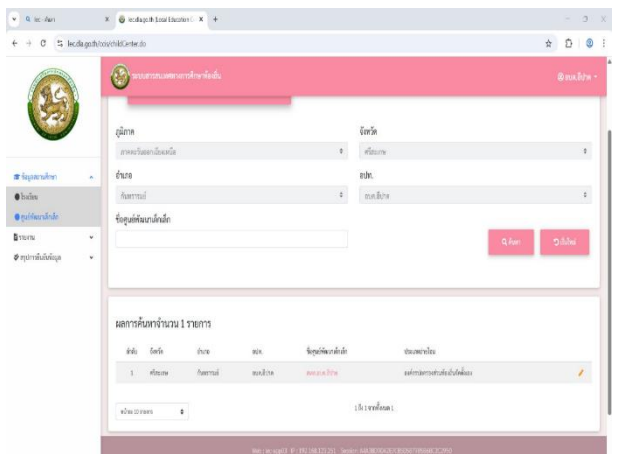
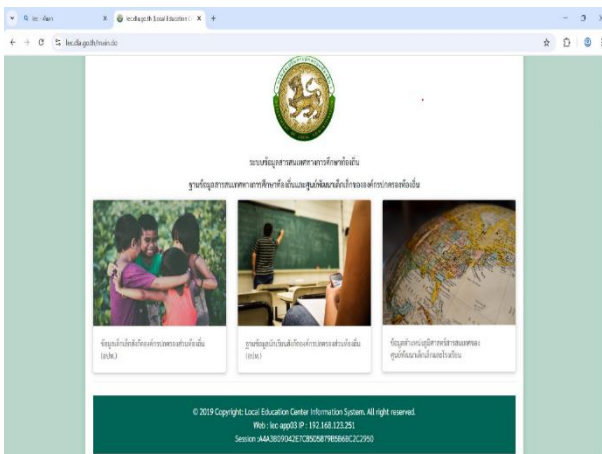
ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ(LHR)



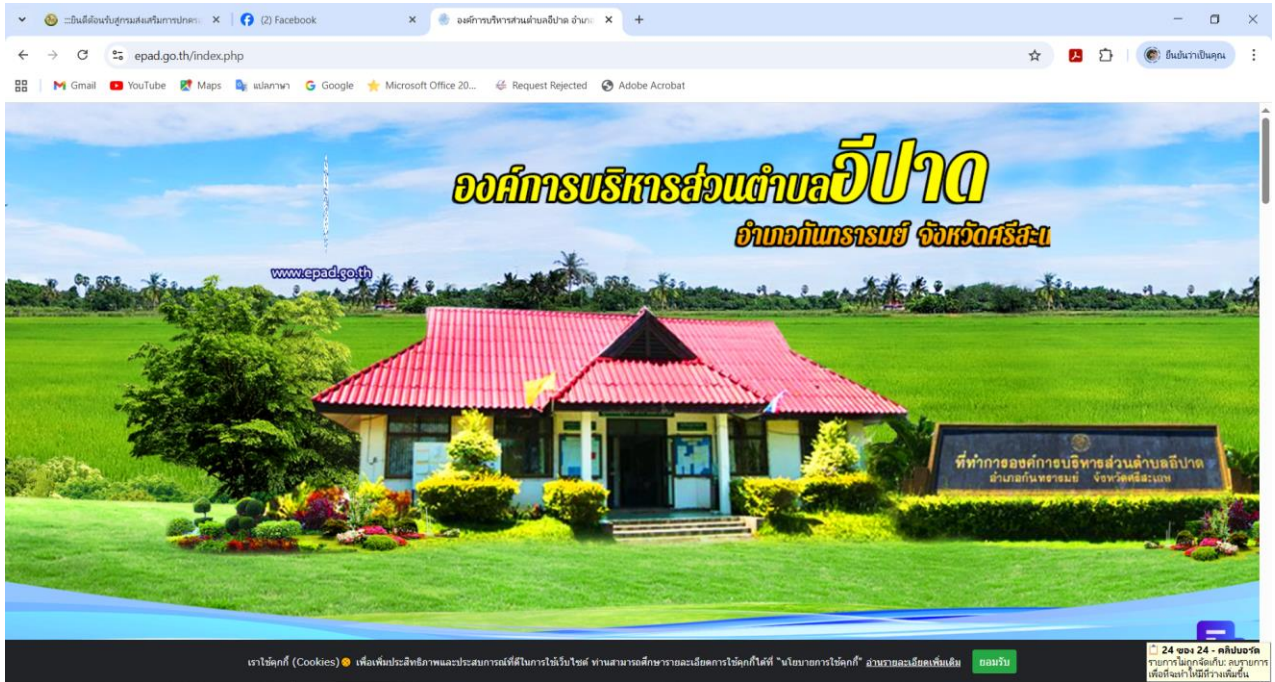
ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ระบบสารสนเทศทางการศึกษา(LEC)



องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด มีเว็บไซต์ www.epad.go.th
เป็นระบบฐานข้อมูลสนับสนุนต่อการดำเนินงาน (ประชาสัมพันธ์)
ตามยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล



ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อมูลทั้งหมด 264 รายการ
แสดง 10 รายการต่อหน้า
ค้นหา

ลำดับที่	หัวข้อข่าว	ไฟล์	วันที่ลงข่าว	ผู้อ่าน
1	แผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2567		[2 ต.ค. 2568]	6
2	ประกาศ การรับสมัครบุคคลเข้ารับราชการสรรหาเป็นคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด		[1 ต.ค. 2568]	7
3	แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ผู้พิการและผู้ดูแลคนพิการตรวจสอบ		[19 ก.ย. 2568]	7
4	รายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568		[26 ก.พ. 2568]	52
5	รายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568		[18 ก.พ. 2568]	53
6	นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ 2568		[17 ม.ค. 2568]	50
7	ประกาศ เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568		[6 ม.ค. 2568]	52
8	ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567		[6 ม.ค. 2568]	31
9	ประกาศ แผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ไตรมาสที่ 2		[17 ธ.ค. 2567]	40
10	รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2567		[28 ต.ค. 2567]	24

แสดงข้อมูล 1 ถึง 10 จากทั้งหมด 264 รายการ
«12345...27»

ผลสำเร็จของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน

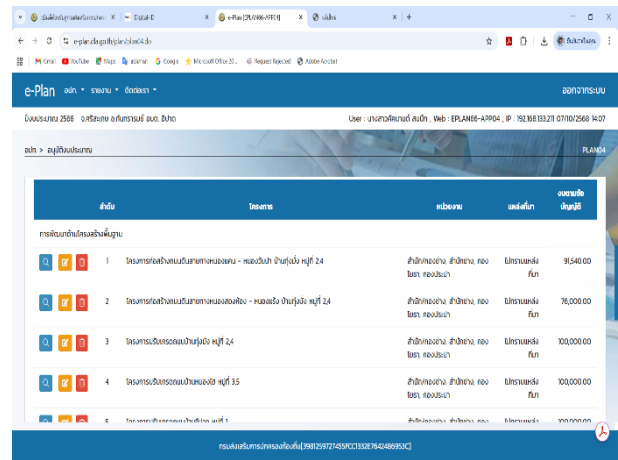
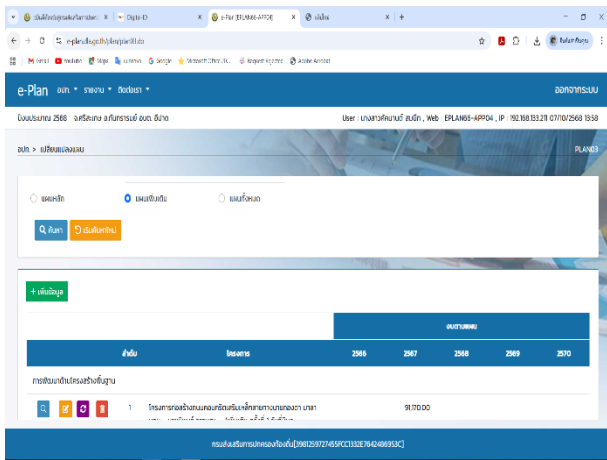
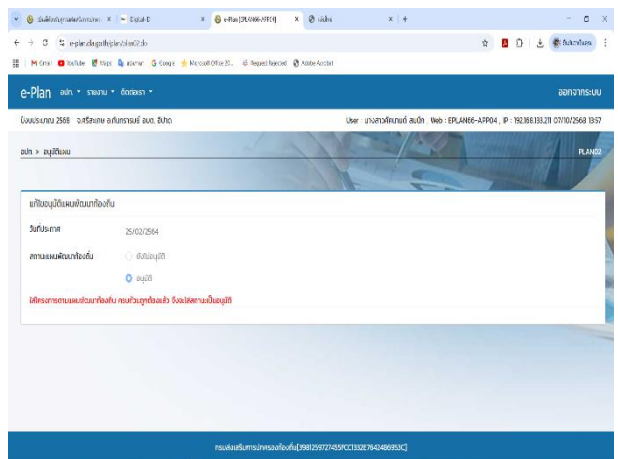
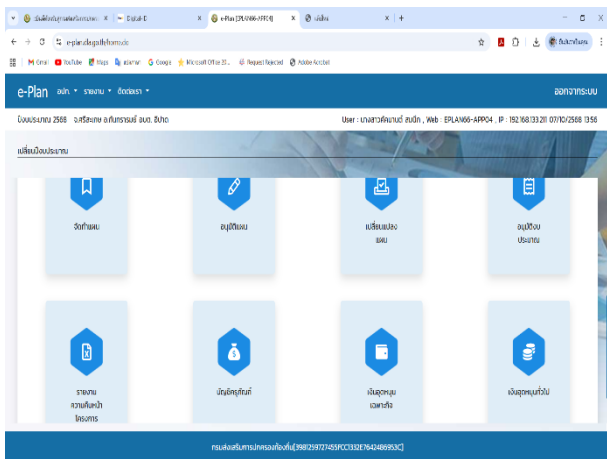
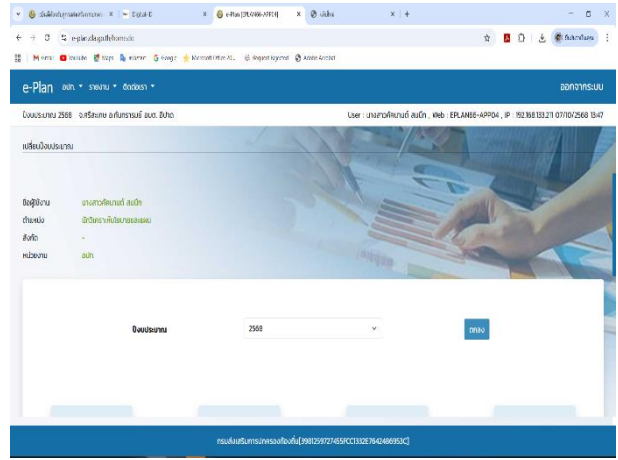
หัวข้อ/แนวทางการประเมิน	รายการ/กิจกรรม/รายละเอียด
<p>๑. มีระบบเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๑. องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด มีระบบเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการติดตามหรือประเมินผลการดำเนินงานเชื่อมโยงผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด มีระบบเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการติดตามหรือผลการดำเนินงานเชื่อมโยงผ่านระบบบันทึกบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>๓. องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด มีระบบเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการติดตามหรือผลการดำเนินงานเชื่อมโยงผ่านระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>๔. องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด มีระบบเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการติดตามหรือผลการดำเนินงานเชื่อมโยงผ่านระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด มีการเก็บบันทึกข้อมูลทั้งด้านแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล, ด้านการคลัง, คนชรา คนพิการ และข้อมูลบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อมูลเด็กนักเรียน ทำให้ทราบถึงจำนวนของแต่ละรายการแต่ละคนที่มีอยู่ และถ้ามีข้อมูลที่เก็บบันทึกทั้งด้านองค์การบริหารส่วนตำบล, ด้านการคลัง, คนชรา คนพิการ และข้อมูลบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลข้อมูลจำนวนนักเรียน ของแต่ละรายการแต่ละคนที่มีอยู่ นำไปแจกแจงรวบรวมให้เป็นระบบรวมกัน จะเป็นข้อมูลสารสนเทศที่เกิดจากการนำข้อมูลไปทำการประมวลผลเพื่อใช้ในการติดตามหรือผลการดำเนินงานขององค์กรต่อไป</p> <p>เชื่อมโยงผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p>
<p>๒. มีระบบการรายงานผลและเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย</p>	<p>๑. องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด มีระบบการรายงานผลและเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามเป้าหมายเชื่อมโยงผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด มีระบบการรายงานผลและเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามเป้าหมายเชื่อมโยงผ่านระบบบันทึกบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>๓. องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด มีระบบการรายงานผลและเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามเป้าหมายเชื่อมโยงผ่านระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๔. องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด มีระบบการรายงานผลและเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามเป้าหมายเชื่อมโยงผ่านระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น</p> <p>เมื่อระบบสารสนเทศนำข้อมูลไปทำการประมวลผลทั้งหมด เพื่อประโยชน์ใช้ในการติดตามหรือผลการดำเนินงานขององค์กรแล้ว ระบบยังรายงานผลและเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่องค์การบริหารส่วนตำบลต้องการโดยเชื่อมโยงผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p>

หัวข้อ/แนวทางการประเมิน	รายการ/กิจกรรม/รายละเอียด
<p>๓. มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนเก็บข้อมูลพื้นฐานที่ใช้ในการบริหารและการจัดการความเสี่ยง</p>	<p>๑. องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด มีเว็บไซต์ www.epad.go.th เป็นระบบสารสนเทศที่สนับสนุนเก็บข้อมูลพื้นฐานที่ใช้ในการบริหาร</p> <p>๒. องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด ดำเนินงานโดยเชื่อมโยงผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นระบบสารสนเทศที่สนับสนุนเก็บข้อมูลพื้นฐานที่ใช้ในการบริหาร</p> <p>๓. องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาดดำเนินงานเชื่อมโยงผ่านระบบบันทึกบัญชี (e-laas) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เป็นระบบสารสนเทศที่สนับสนุนเก็บข้อมูลพื้นฐานที่ใช้ในการบริหาร</p> <p>๔. องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาดดำเนินงานเชื่อมโยงผ่านระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี่ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นระบบสารสนเทศที่สนับสนุนเก็บข้อมูลพื้นฐานที่ใช้ในการบริหาร</p> <p>๕. องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาดดำเนินงานเชื่อมโยงผ่านระบบข้อมูลบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นการปกครองท้องถิ่น เป็นต้น ใช้เป็นระบบสารสนเทศที่สนับสนุนเก็บข้อมูลพื้นฐานที่ใช้ในการบริหารการบริการ</p> <p>๖. องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาดดำเนินงานเชื่อมโยงผ่านระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นการปกครองท้องถิ่น เป็นต้น ใช้เป็นระบบสารสนเทศที่สนับสนุนเก็บข้อมูลพื้นฐานที่ใช้ในการบริหาร</p> <p>การจัดการความเสี่ยง</p> <p>๑. ด้าน Access Risk : ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเข้าถึงข้อมูล</p> <p>๒. Integirity Risk : ความเสี่ยงเกี่ยวกับความไม่ถูกต้องต้องครบถ้วนของข้อมูล</p> <p>๓. Availability Risk : ความเสี่ยงเกี่ยวกับการไม่สามารถใช้ข้อมูล หรือคอมพิวเตอร์ได้ต่อเนื่องตามต้องการ</p> <p>๔. Infastructuye Risk : ความเสี่ยงเกี่ยวกับการที่หน่วยงานมิได้จัดการให้มีการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีที่สะท้อนระบบควบคุมภายในที่ดี</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด มีเจ้าหน้าที่ดูแลระบบสารสนเทศระบบต่างๆ โดยเฉพาะ ซึ่งเป็นผู้ที่มีอำนาจหน้าที่และความรู้โดยเฉพาะเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลระบบต่างๆ เพื่อป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับความครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันของข้อมูล การเข้าถึงข้อมูล การใช้ข้อมูลหรือคอมพิวเตอร์ได้ต่อเนื่อง การป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับบุคคลที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปใช้งานและอาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดเกี่ยวกับข้อมูลที่ได้ทำการบันทึกไว้แล้ว จึงต้องมีการควบคุมการเข้าใช้งานระบบต่างๆ โดยผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง หากมีบุคคลภายในหน่วยงานที่มีความประสงค์ขอข้อมูลก็สามารถประสานขอข้อมูลกันได้โดยง่ายและรวดเร็ว</p>
<p>๔. มีการนำระบบสารสนเทศและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน</p>	<p>๑. องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด เก็บบันทึกข้อมูลลงในคอมพิวเตอร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทำให้ทราบถึงจำนวนของแต่ละรายการที่มีอยู่และนำข้อมูลที่เก็บบันทึกไปแจกแจงรวบรวมเป็นระบบรวมกันจะเป็นสารสนเทศที่เกิดจากการนำข้อมูลไปทำการประมวลผลเพื่อใช้ในการติดตามหรือผลการดำเนินการ</p> <p>๒. องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด มีเว็บไซต์ www.epad.go.th เฟซบุ๊ก อบรม อีปาด เป็นระบบสารสนเทศที่เข้ามาช่วยในการควบคุมดูแลภายในและตรวจสอบภายในด้านการเป็นฐานข้อมูลและการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ</p>

หัวข้อ/แนวทางการประเมิน	รายการ/กิจกรรม/รายละเอียด
๕. มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนเก็บรวบรวมข้อมูลด้าน Competency ของบุคลากรทุกตำแหน่งที่องค์กรต้องการ และที่ 'บุคลากรมีอยู่' (Competency Inventore)	<p>๑. องค์กรบริหารส่วนตำบลอียิปัด มีระบบสารสนเทศสนับสนุนเก็บบันทึกรวบรวมข้อมูลด้าน Competency ของบุคลากรทุกตำแหน่งที่องค์กรต้องการและที่บุคลากรมีอยู่ (Competency Inventore) ลงในคอมพิวเตอร์ขององค์กรบริหารส่วนตำบล แผนงาน Job description พนักงานส่วนตำบล ทำให้ทราบถึงจำนวนสมรรถนะความรู้ความต้องการของแต่ละตำแหน่งที่มีอยู่และนำข้อมูลที่เก็บบันทึกไปแจกแจงรวบรวมเป็นระบบรวมกันจะเป็นสารสนเทศที่เกิดจากการนำข้อมูลไปทำการประมวลผลเพื่อใช้ในการติดตามหรือผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบล</p> <p>๒. องค์กรบริหารส่วนตำบลอียิปัด มีเว็บไซต์ www.epad.go.th เป็นระบบสารสนเทศที่สนับสนุนเก็บข้อมูลพื้นฐานที่ใช้ในการบริหารงาน</p>
๖. มีระบบสารสนเทศที่เก็บข้อมูลทะเบียนประวัติบุคลากรครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	<p>๑. องค์กรบริหารส่วนตำบลอียิปัดมีระบบสารสนเทศที่เก็บบันทึกรวบรวมข้อมูลทะเบียนประวัติบุคลากรครบถ้วนและเป็นปัจจุบันลงในคอมพิวเตอร์ขององค์กรบริหารส่วนตำบล แผนงาน ทะเบียนประวัติคอมพิวเตอร์ พนักงานส่วนตำบล ทำให้ทราบถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันของแต่ละตำแหน่งที่มีอยู่และนำข้อมูลที่เก็บบันทึกไปแจกแจงรวบรวมกันจะเป็นสารสนเทศที่เกิดจากการนำข้อมูลไปทำการประมวลผลเพื่อใช้ในการติดตามหรือผลการดำเนินงานของการบริหารงานบุคคล องค์กรบริหารส่วนตำบล</p> <p>๒. องค์กรบริหารส่วนตำบลอียิปัด เก็บข้อมูลทะเบียนประวัติบุคลากรครบถ้วน และเป็นปัจจุบันเชื่อมโยงผ่านระบบข้อมูลบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p>
๗. ระบบสารสนเทศที่สามารถ Share ข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องภายนอกองค์กรได้	<p>องค์กรบริหารส่วนตำบลอียิปัด มีเว็บไซต์ www.epad.go.th และเฟซบุค อปต. อียิปัด ระบบสารสนเทศที่สามารถ Share ข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องภายนอกองค์กรได้</p>
๘. มีการนาระบบสารสนเทศมาตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในองค์กร (เช่น การลดขั้นตอนและการอำนวยความสะดวกแก่พนักงานและผู้รับบริการภายในองค์กร หรือลดต้นทุนการผลิตหรือต้นทุนการให้บริการ)	<p>องค์กรบริหารส่วนตำบลอียิปัด มีเว็บไซต์ www.epad.go.th และเฟซบุค อปต. อียิปัด และมีไลน์กลุ่มสำนักงานองค์กรบริหารส่วนตำบลอียิปัด เป็นระบบสารสนเทศสำหรับมาใช้ในการสื่อสารเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในองค์กร (เช่น การลดขั้นตอนและการอำนวยความสะดวกแก่พนักงานและผู้รับบริการภายในองค์กร หรือลดต้นทุนการผลิตหรือต้นทุนการให้บริการ)</p>
๙. มีระบบ Back Office ที่สามารถ Share ข้อมูลระหว่างหน่วยงานอื่นภายในองค์กรได้	<p>๑. องค์กรบริหารส่วนตำบลอียิปัด มีระบบคอมพิวเตอร์ไร้สาย ปริ้นเตอร์ และ Link ข้อมูลงานต่างๆ เป็นระบบ Back Office ที่สามารถ Share ข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในองค์กรบริหารส่วนตำบลได้</p> <p>๒. องค์กรบริหารส่วนตำบลอียิปัดมีเว็บไซต์ www.epad.go.th และเฟซบุค อปต. อียิปัด และมีไลน์กลุ่มสำนักงานองค์กรบริหารส่วนตำบลอียิปัด เป็นระบบ Back Office ที่สามารถ Share ข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในองค์กรบริหารส่วนตำบลได้</p>
๑๐. มีการนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	<p>๑. องค์กรบริหารส่วนตำบลอียิปัดมีเว็บไซต์ www.epad.go.th และเฟซบุค อปต. อียิปัด และมีไลน์กลุ่มสำนักงานองค์กรบริหารส่วนตำบลอียิปัด ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</p>

๑.ระบบสารสนเทศสนับสนุนการบริหารจัดการของ อปท.

ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-plan)



ระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(New e-LAAS)

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ปีงบประมาณ	งบปี	รายการเงิน	วันที่ประกาศ	วันที่มีผลบังคับใช้	วันที่สิ้นสุด	ปีงบประมาณ	งบปี	รายการเงิน
2568	1	ค่าเช่า	23/09/2567	01/10/2567	3	คanceled 2567		

รายการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘		ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	
	๒๕๖๘	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๖
งบดำเนินงาน	131,753.11	105,950.02	102,000.00	100,000.00
งบลงทุน	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
งบกลาง	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
รวมงบกลาง	141,753.11	125,950.02	122,000.00	120,000.00
งบกลางนอกงบกลาง	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00
งบกลางนอกงบกลาง	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
งบกลางนอกงบกลาง	700.00	700.00	700.00	700.00
งบกลางนอกงบกลาง	800.00	800.00	800.00	800.00
งบกลางนอกงบกลาง	200.00	200.00	200.00	200.00
งบกลางนอกงบกลาง	300.00	300.00	300.00	300.00
งบกลางนอกงบกลาง	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00
งบกลางนอกงบกลาง	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00
งบกลางนอกงบกลาง	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00
งบกลางนอกงบกลาง	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
งบกลางนอกงบกลาง	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00
งบกลางนอกงบกลาง	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
งบกลางนอกงบกลาง	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00
งบกลางนอกงบกลาง	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00
งบกลางนอกงบกลาง	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00
งบกลางนอกงบกลาง	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00

ปีงบประมาณ	งบปี	รายการเงิน	วันที่ประกาศ	วันที่มีผลบังคับใช้	วันที่สิ้นสุด	ปีงบประมาณ	งบปี	รายการเงิน
2568	1	ค่าเช่า	23/09/2567	01/10/2567	3	คanceled 2567		

ปีงบประมาณ	งบปี	รายการเงิน	วันที่ประกาศ	วันที่มีผลบังคับใช้	วันที่สิ้นสุด	ปีงบประมาณ	งบปี	รายการเงิน
2568	1	ค่าเช่า	23/09/2567	01/10/2567	3	คanceled 2567		

ปีงบประมาณ	งบปี	รายการเงิน	วันที่ประกาศ	วันที่มีผลบังคับใช้	วันที่สิ้นสุด	ปีงบประมาณ	งบปี	รายการเงิน
2568	1	ค่าเช่า	23/09/2567	01/10/2567	3	คanceled 2567		

ปีงบประมาณ	งบปี	รายการเงิน	วันที่ประกาศ	วันที่มีผลบังคับใช้	วันที่สิ้นสุด	ปีงบประมาณ	งบปี	รายการเงิน
2568	1	ค่าเช่า	23/09/2567	01/10/2567	3	คanceled 2567		

ปีงบประมาณ	งบปี	รายการเงิน	วันที่ประกาศ	วันที่มีผลบังคับใช้	วันที่สิ้นสุด	ปีงบประมาณ	งบปี	รายการเงิน
2568	1	ค่าเช่า	23/09/2567	01/10/2567	3	คanceled 2567		

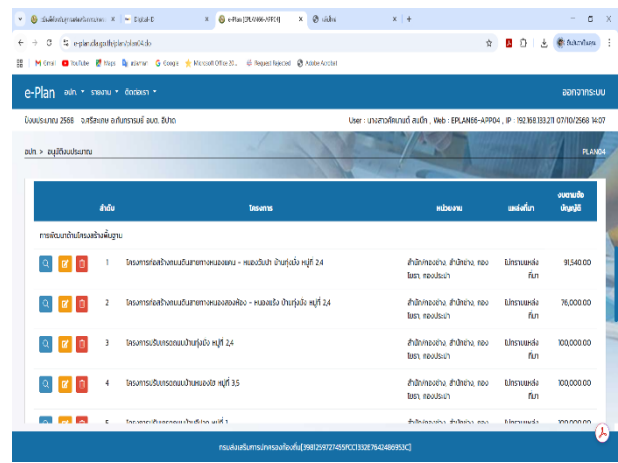
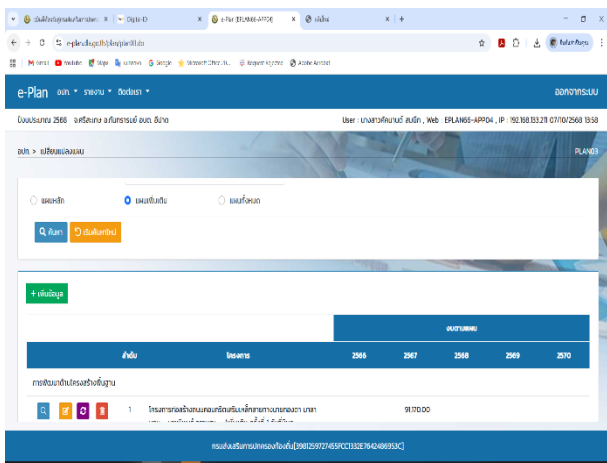
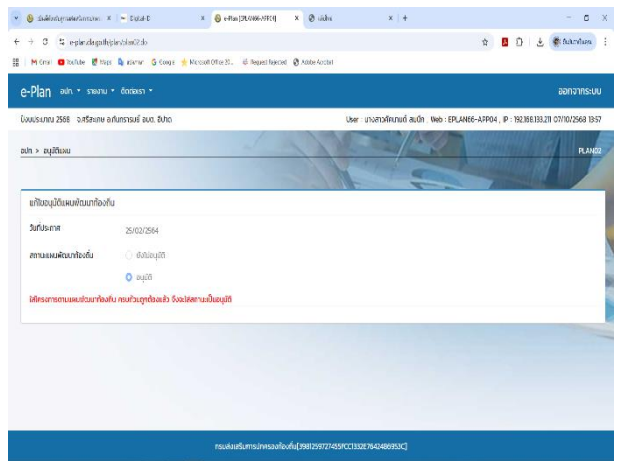
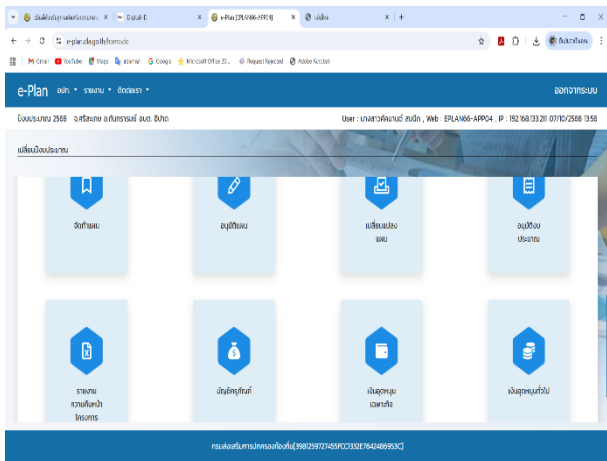
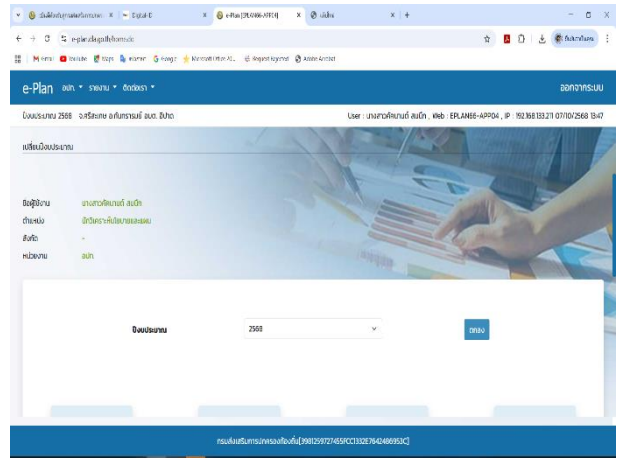
ปีงบประมาณ	งบปี	รายการเงิน	วันที่ประกาศ	วันที่มีผลบังคับใช้	วันที่สิ้นสุด	ปีงบประมาณ	งบปี	รายการเงิน
2568	1	ค่าเช่า	23/09/2567	01/10/2567	3	คanceled 2567		

ปีงบประมาณ	งบปี	รายการเงิน	วันที่ประกาศ	วันที่มีผลบังคับใช้	วันที่สิ้นสุด	ปีงบประมาณ	งบปี	รายการเงิน
2568	1	ค่าเช่า	23/09/2567	01/10/2567	3	คanceled 2567		

ปีงบประมาณ	งบปี	รายการเงิน	วันที่ประกาศ	วันที่มีผลบังคับใช้	วันที่สิ้นสุด	ปีงบประมาณ	งบปี	รายการเงิน
2568	1	ค่าเช่า	23/09/2567	01/10/2567	3	คanceled 2567		

๒. มีระบบรายงานพบและเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับค่าเป้าหมาย

ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-plan)



ระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(New e-LAAS)

หน้าจอสรุปข้อมูลระบบบัญชี (New e-LAAS) แสดงข้อมูลสรุปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลสรุป:

- ปีงบประมาณ: 2568
- งบปี: 1
- รายการ: 2568
- วันที่: 22/09/2567
- วันที่: 01/10/2567
- งบปี: 3
- วันที่: 31/2567

ปีงบประมาณ	งบปี	รายการ	วันที่	วันที่	งบปี	วันที่
2568	1	งบปี	22/09/2567	01/10/2567	3	31/2567

หน้าจอแสดงรายการบัญชี (New e-LAAS) แสดงรายการบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ปีงบประมาณ	งบปี	รายการ	วันที่	วันที่	งบปี	วันที่
2568	1	งบปี	22/09/2567	01/10/2567	3	31/2567

หน้าจอแสดงรายการบัญชี (New e-LAAS) แสดงรายการบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ปีงบประมาณ	งบปี	รายการ	วันที่	วันที่	งบปี	วันที่
2568	1	งบปี	22/09/2567	01/10/2567	3	31/2567

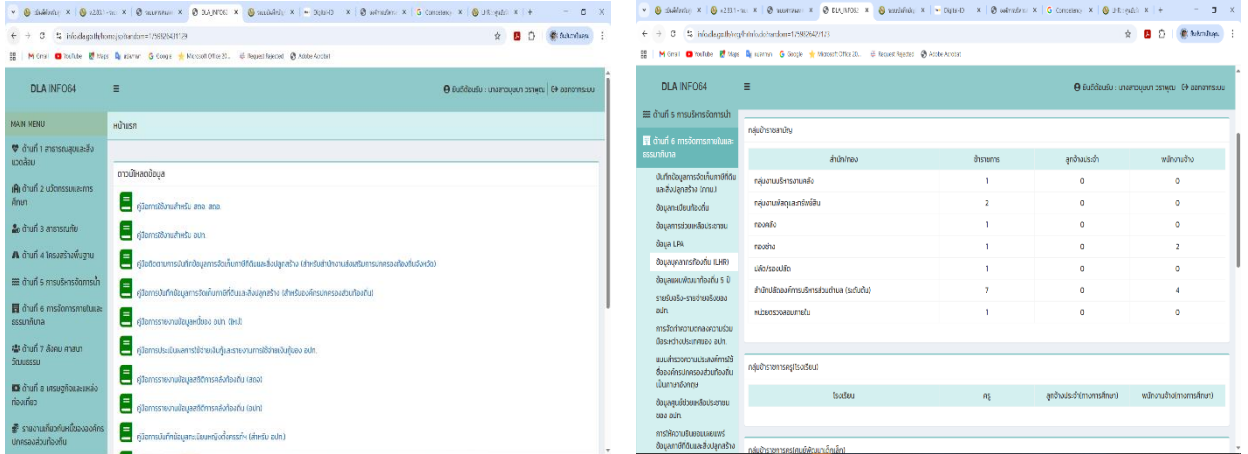
หน้าจอแสดงรายการบัญชี (New e-LAAS) แสดงรายการบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ปีงบประมาณ	งบปี	รายการ	วันที่	วันที่	งบปี	วันที่
2568	1	งบปี	22/09/2567	01/10/2567	3	31/2567

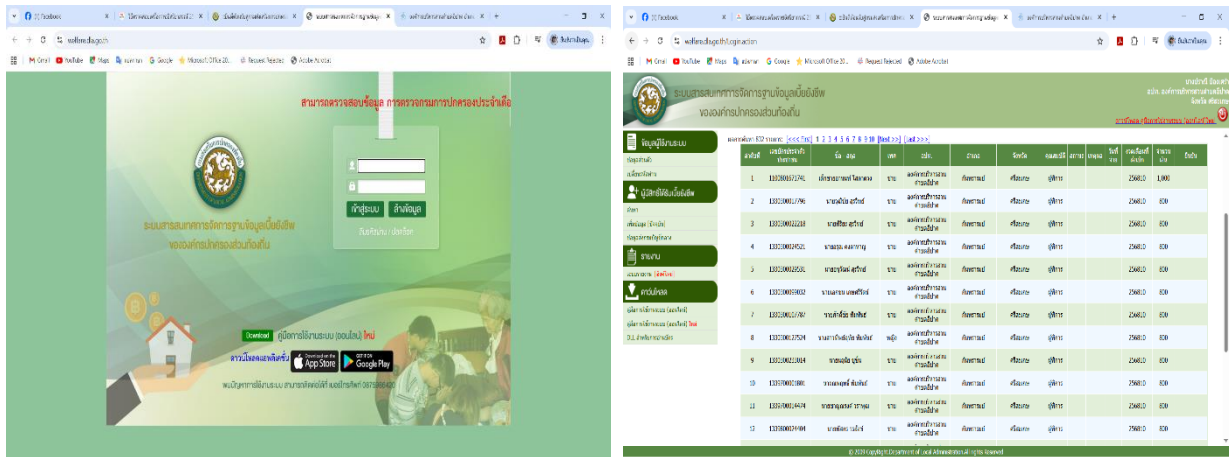
หน้าจอแสดงรายการบัญชี (New e-LAAS) แสดงรายการบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ปีงบประมาณ	งบปี	รายการ	วันที่	วันที่	งบปี	วันที่
2568	1	งบปี	22/09/2567	01/10/2567	3	31/2567

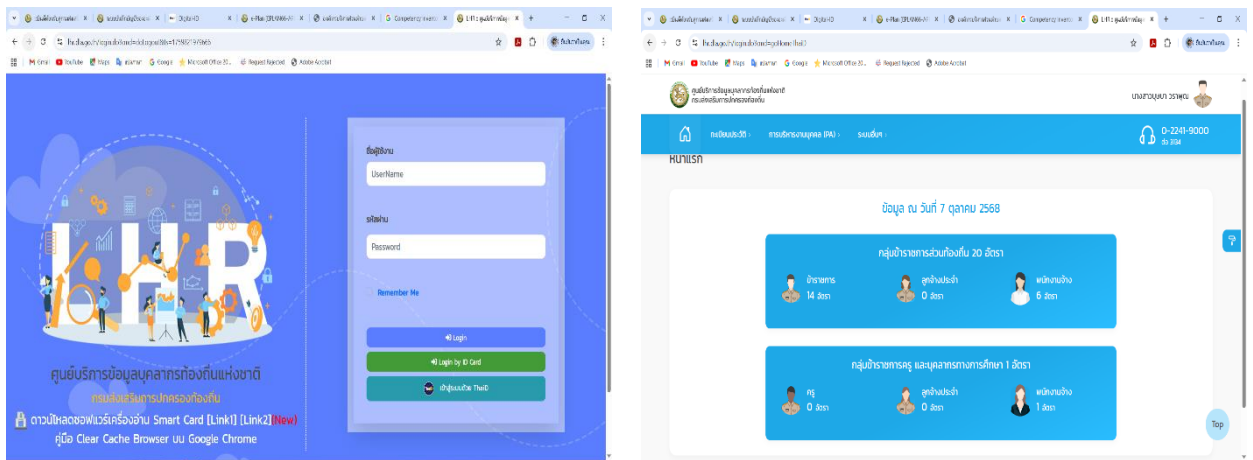
ระบบ DLA INFO64

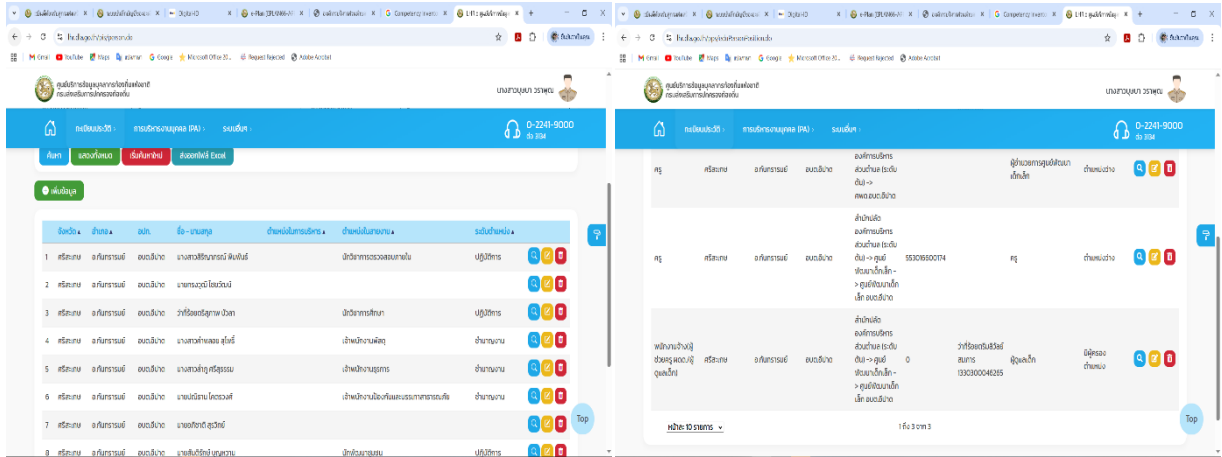


ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



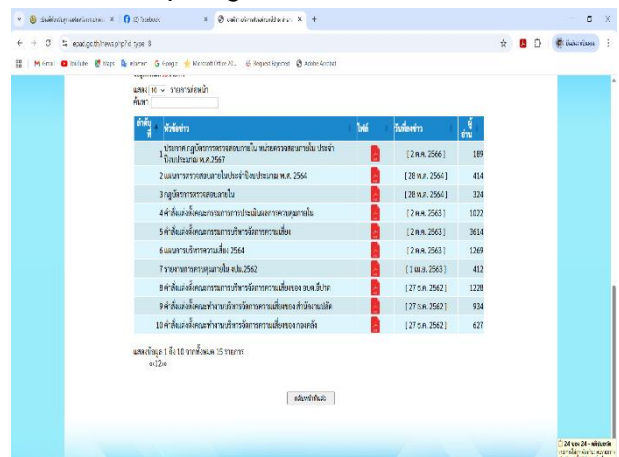
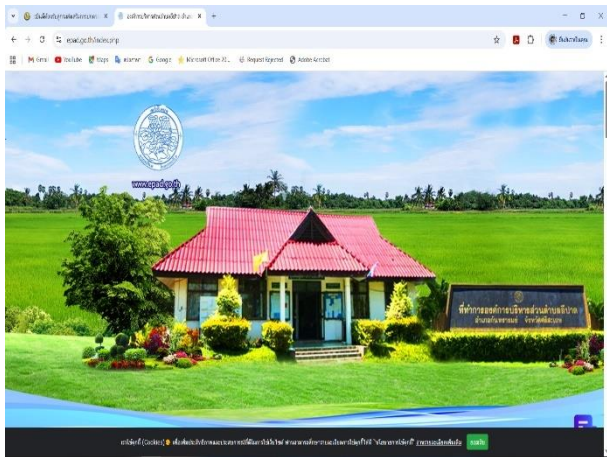
ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ(LHR)



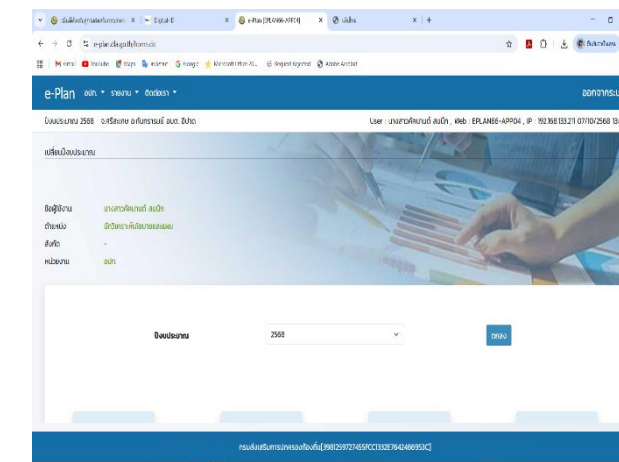


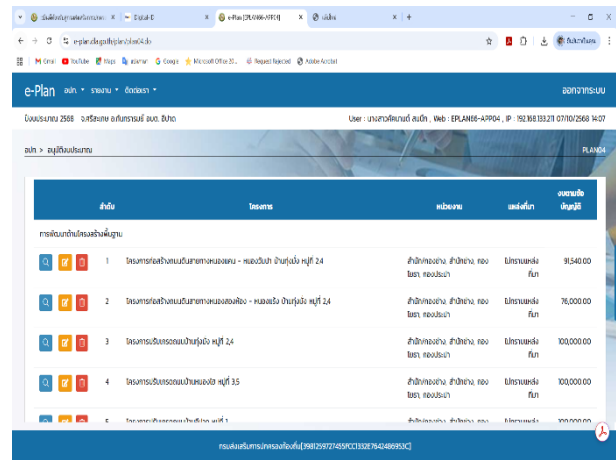
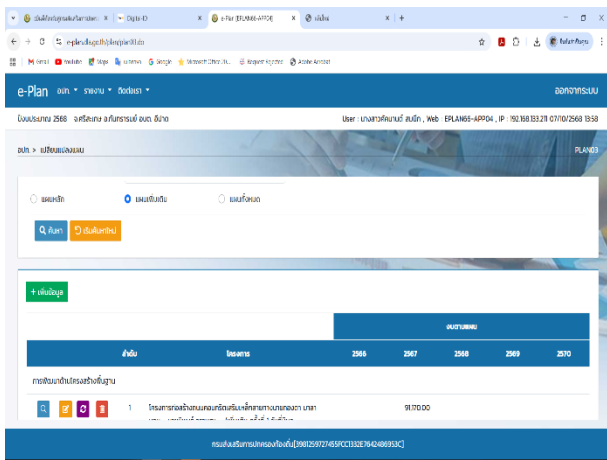
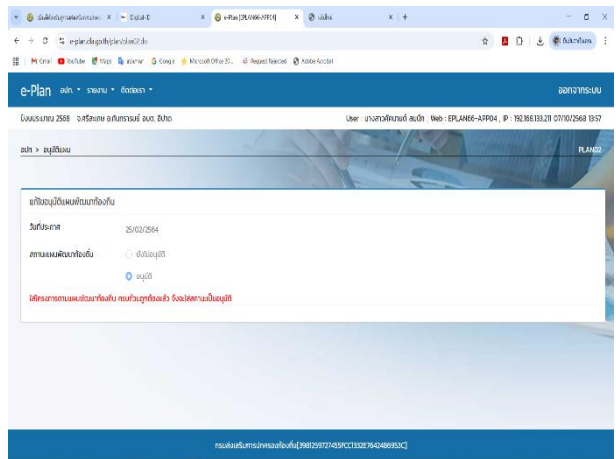
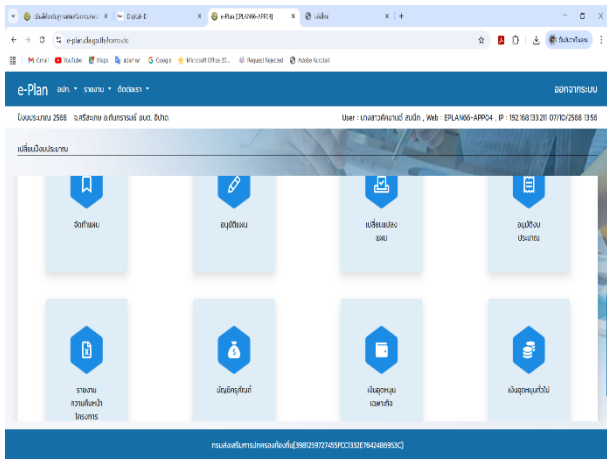
๓. มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการเก็บข้อมูลพื้นฐานที่ใช้ในการบริหารและจัดการความเสี่ยง

เว็บไซต์ ออบต.อีปาด www.epad.go.th

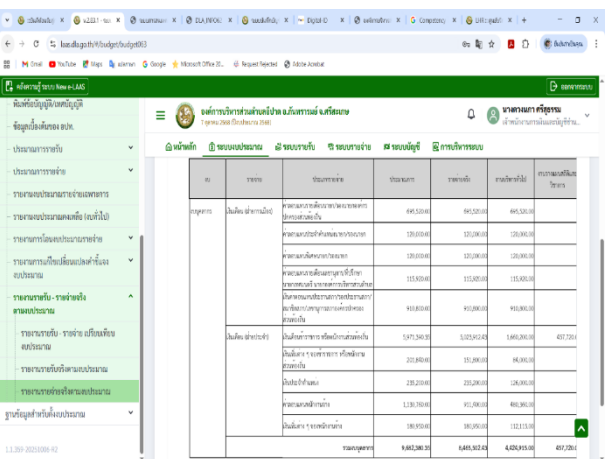
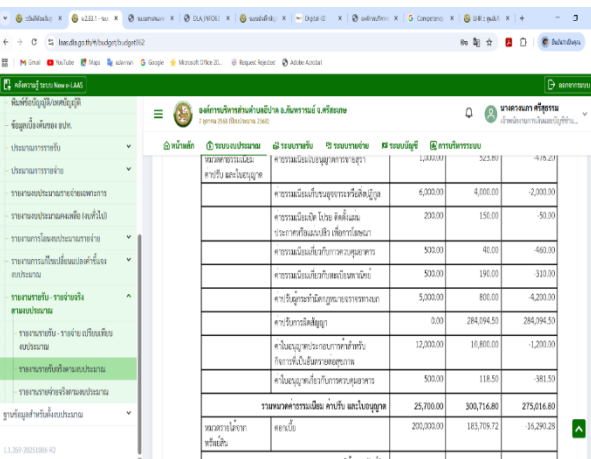
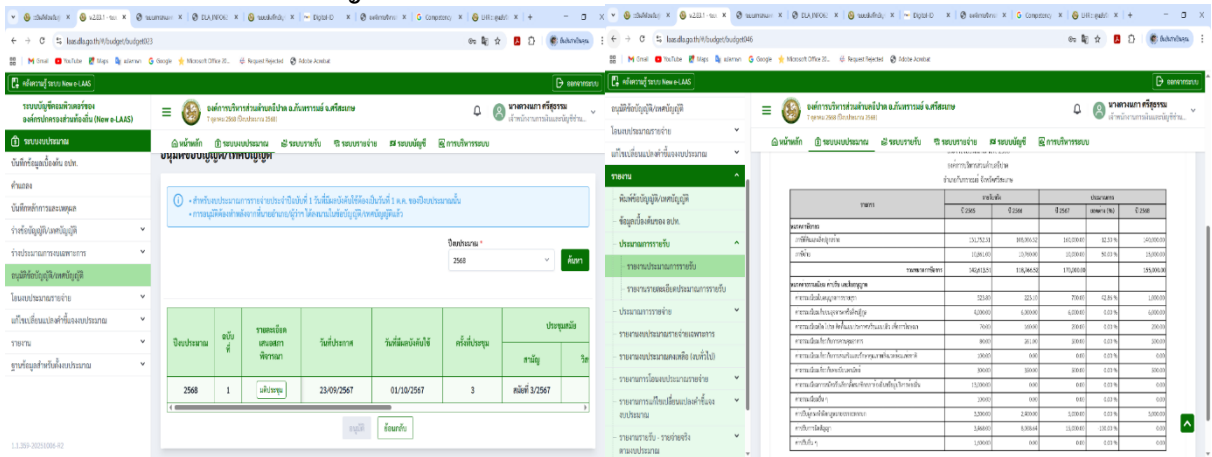


ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-plan)

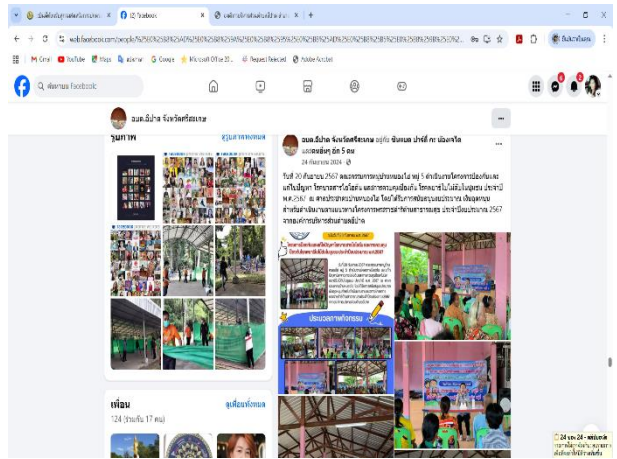
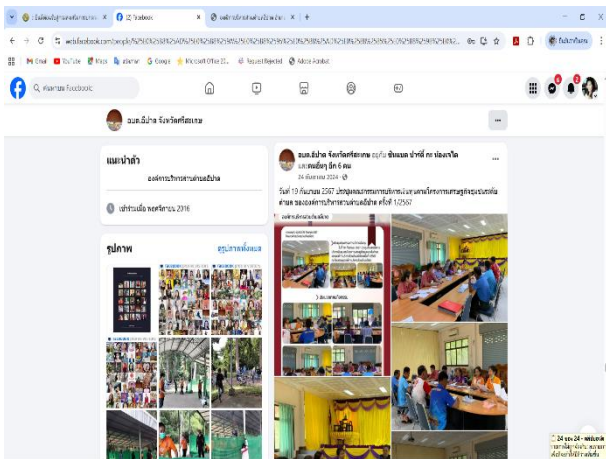
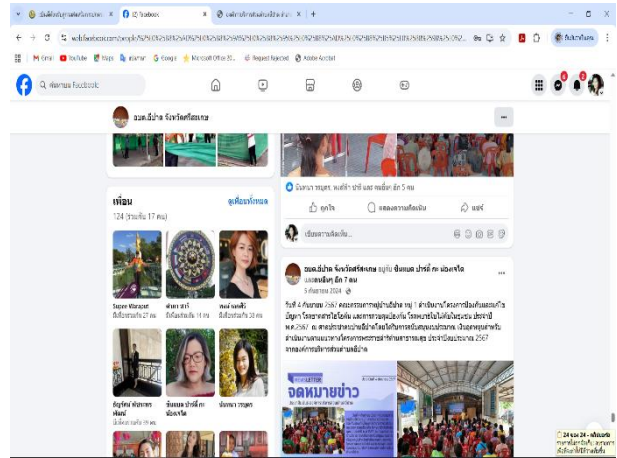
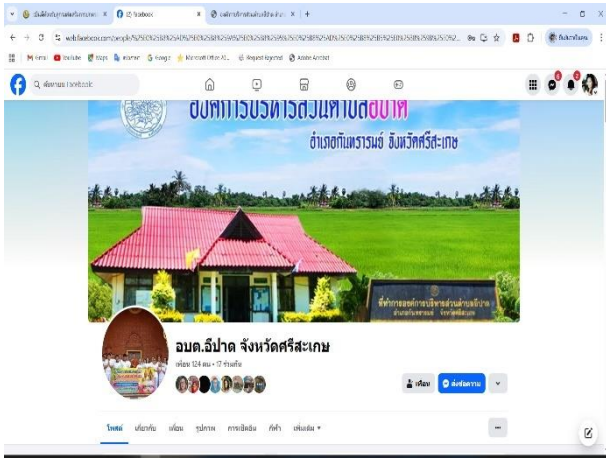




ระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(New e-LAAS)

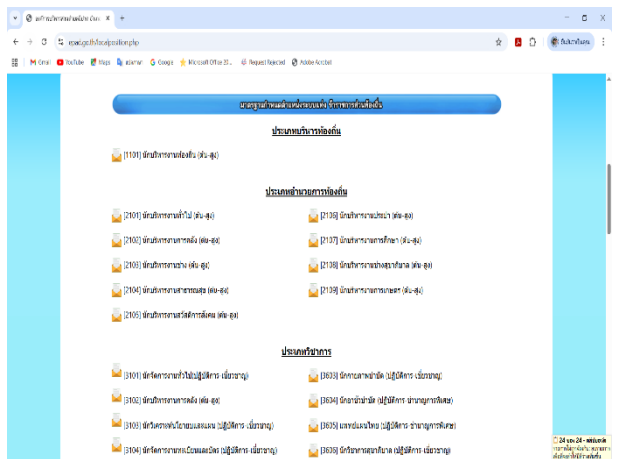
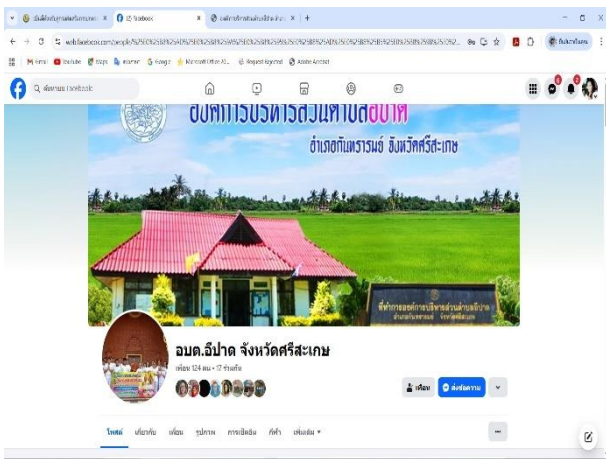


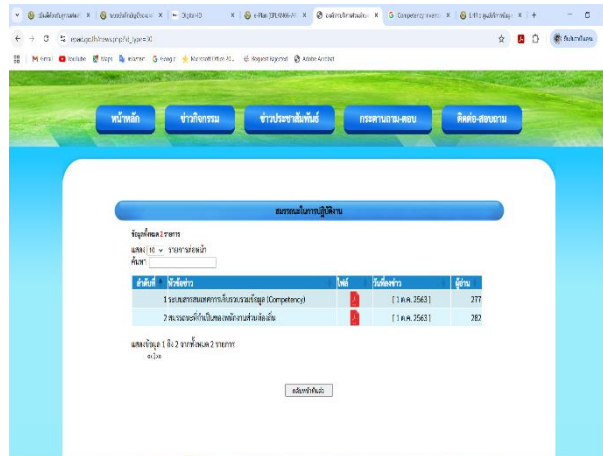
Facebook องค์การบริหารส่วนตำบลอียิปต์



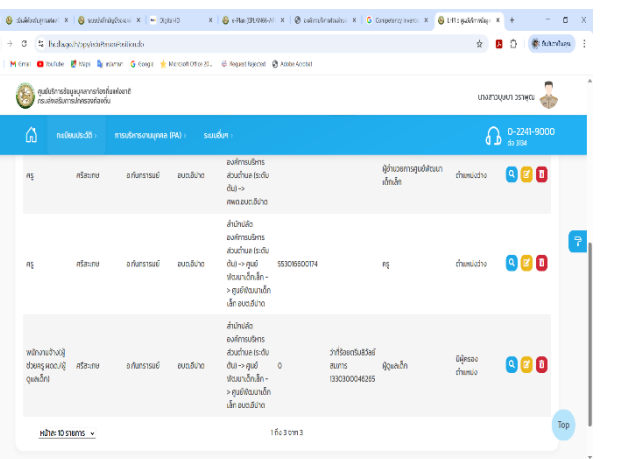
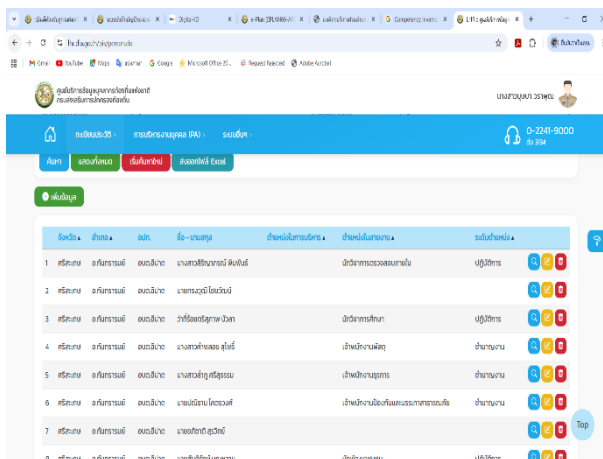
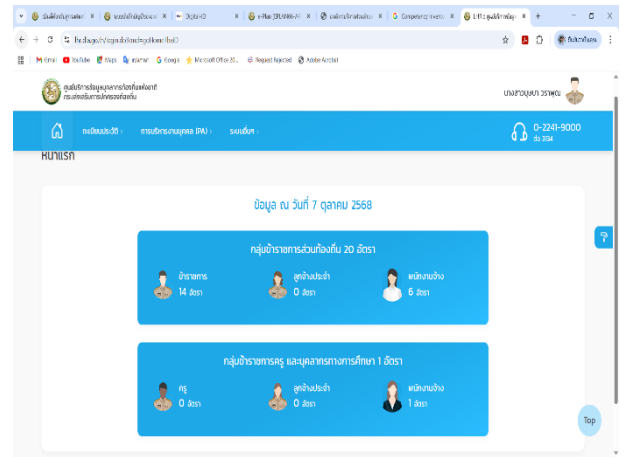
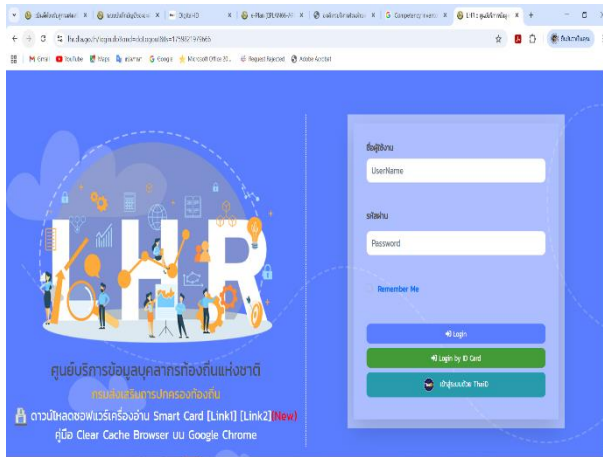
๕.มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนเก็บรวบรวมข้อมูลด้าน Competency ของบุคลากรทุกตำแหน่งที่องค์กรต้องการและที่บุคลากรมีอยู่ (Competency Inventore)

Facebook องค์การบริหารส่วนตำบลอียิปต์





ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ(LHR)



ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-Plan)

ระบบ Single Sign-On
กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ลงชื่อเข้าใช้
เพื่อเข้าสู่ระบบ Single Sign-on

ชื่อผู้ใช้
รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ
เข้าสู่ระบบด้วย ThaiID

ลงทะเบียนผู้ใช้ใหม่ ลืมรหัสผ่าน

ระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(New e-LAAS)

ระบบบัญชีของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

งบการเงินส่วนท้องถิ่นปี ๒๕๖๘ อ.ศรีนครินทร์

ปีงบประมาณ	ฉบับที่	รายละเอียดงบกลาง พิจารณา	วันที่ประกาศ	วันที่มีผลบังคับใช้	ครั้งที่ประชุม	ประชุมสมัย
2568	1	ไม่ประชุม	23/09/2567	01/10/2567	3	สมัยที่ 3/2567

ระบบ DLA INFO64

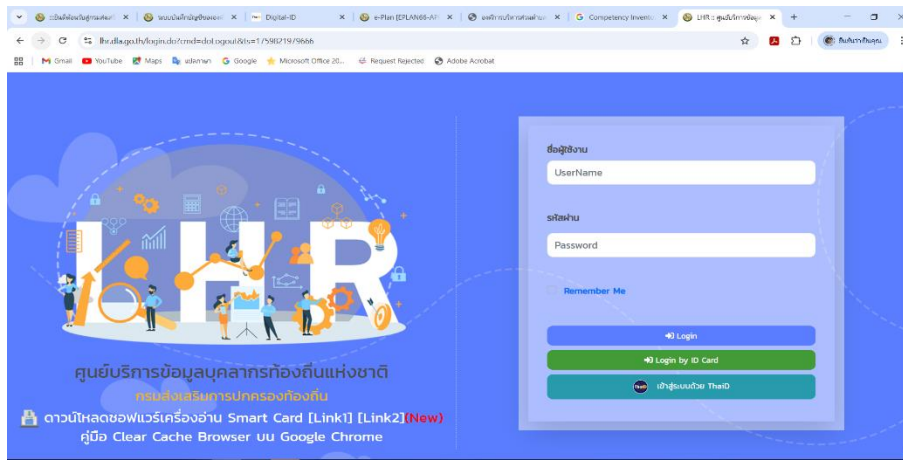
DLA INFO64

หน้าแรก

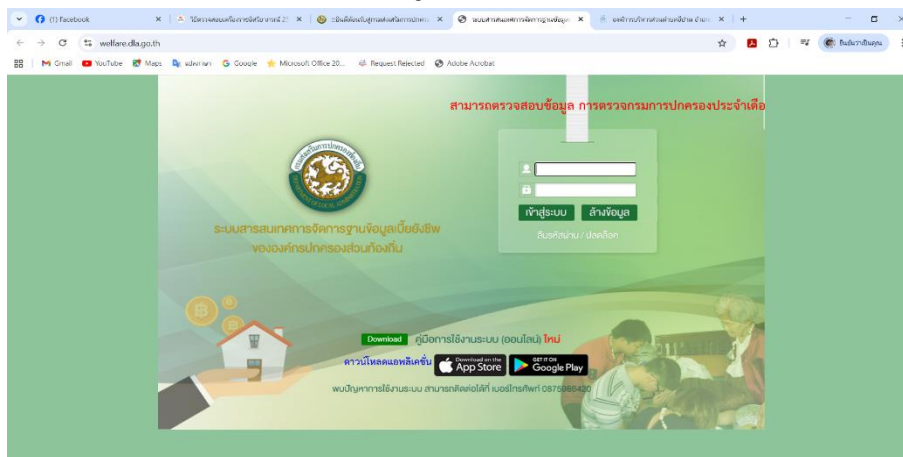
ตัวชี้วัด

- ผู้ถือครองที่ดินจำนวน ๓๐๐ ไร่
- ผู้ถือครองที่ดินจำนวน ๑๐๐ ไร่
- ผู้ถือครองที่ดินถือครองที่ดินเกิน ๑๐๐ ไร่และสิ่งปลูกสร้าง (สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด)
- ผู้ถือครองที่ดินถือครองที่ดินเกิน ๑๐๐ ไร่และสิ่งปลูกสร้าง (สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- ผู้ถือครองที่ดินถือครองที่ดินเกิน ๑๐๐ ไร่
- ผู้ถือครองที่ดินถือครองที่ดินเกิน ๑๐๐ ไร่และสิ่งปลูกสร้าง (สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด)
- ผู้ถือครองที่ดินถือครองที่ดินเกิน ๑๐๐ ไร่และสิ่งปลูกสร้าง (สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด)
- ผู้ถือครองที่ดินถือครองที่ดินเกิน ๑๐๐ ไร่และสิ่งปลูกสร้าง (สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด)
- ผู้ถือครองที่ดินถือครองที่ดินเกิน ๑๐๐ ไร่และสิ่งปลูกสร้าง (สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด)

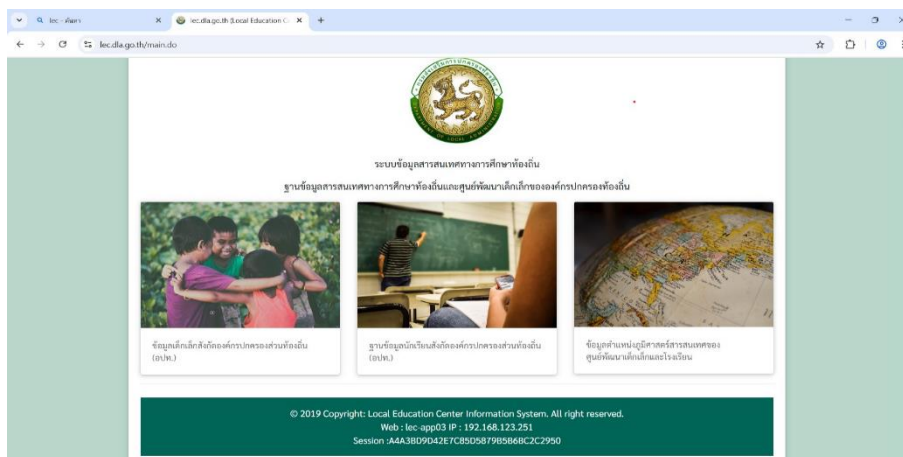
ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ(LHR)



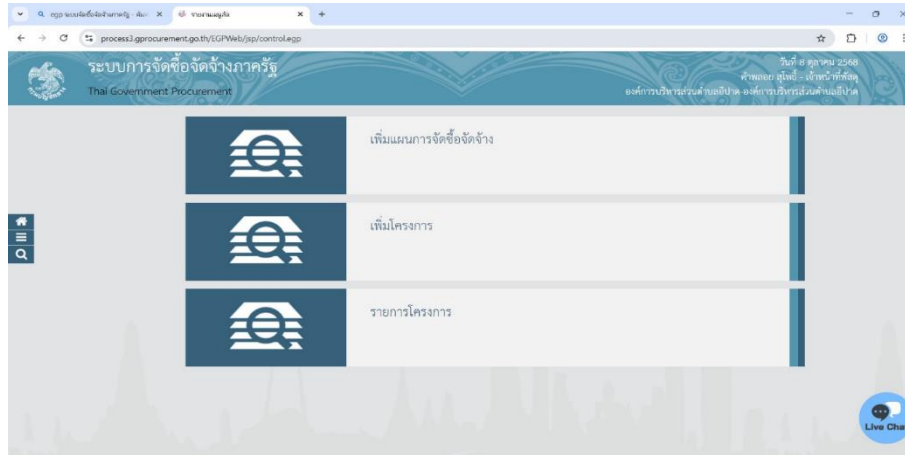
ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



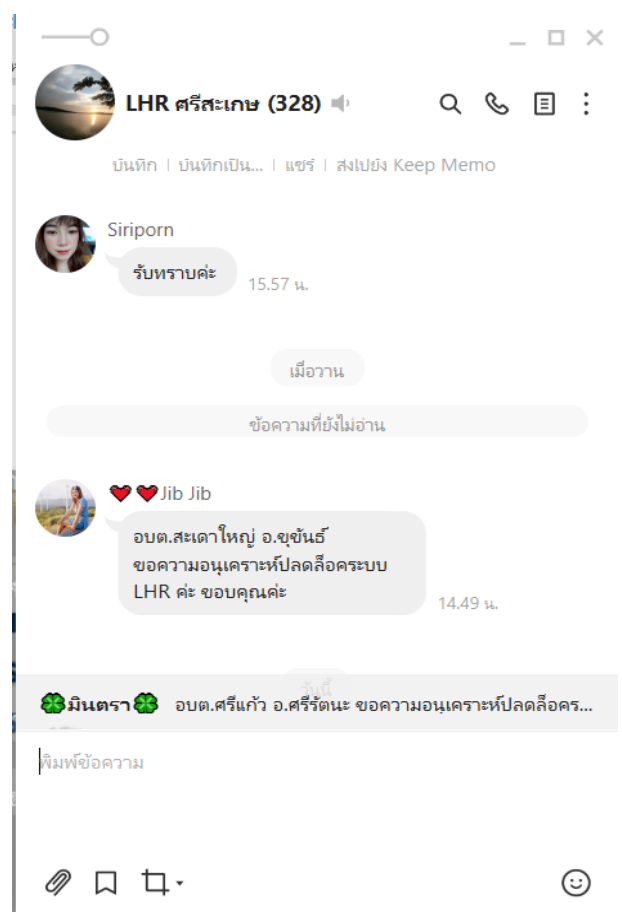
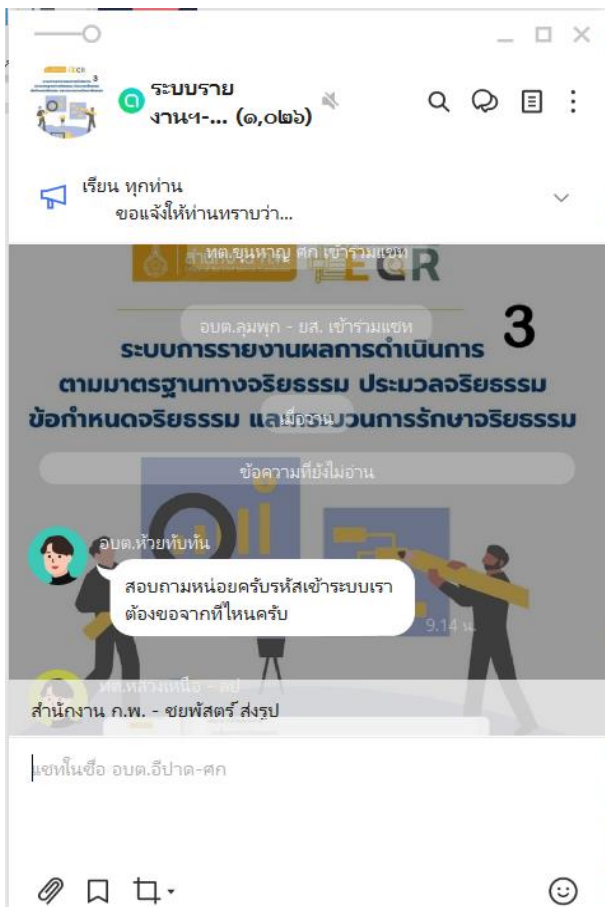
ระบบสารสนเทศทางการศึกษา(LEC)



ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ(e-GP)

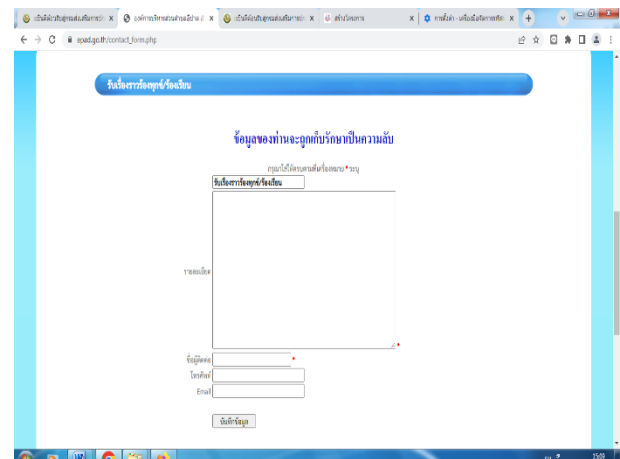
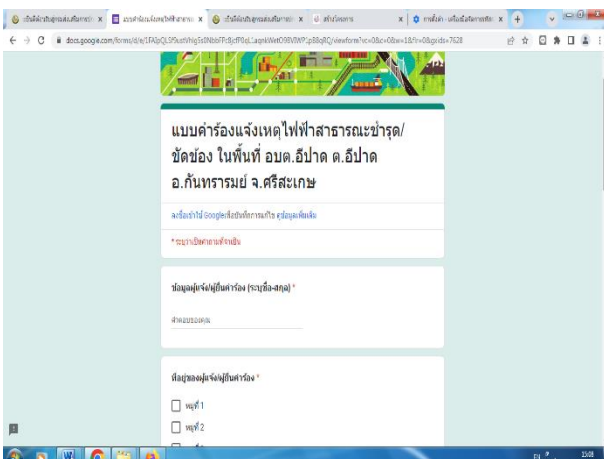
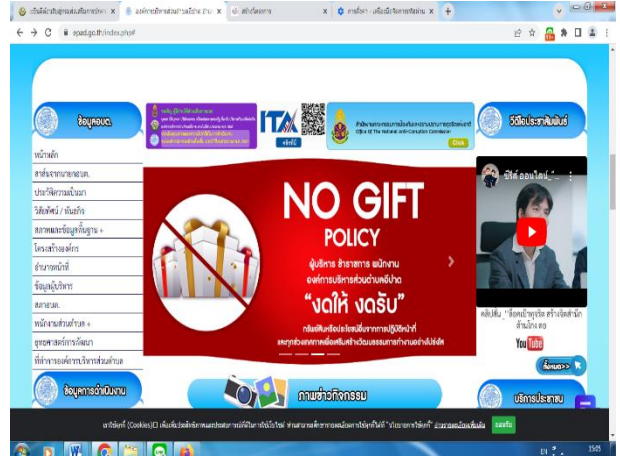


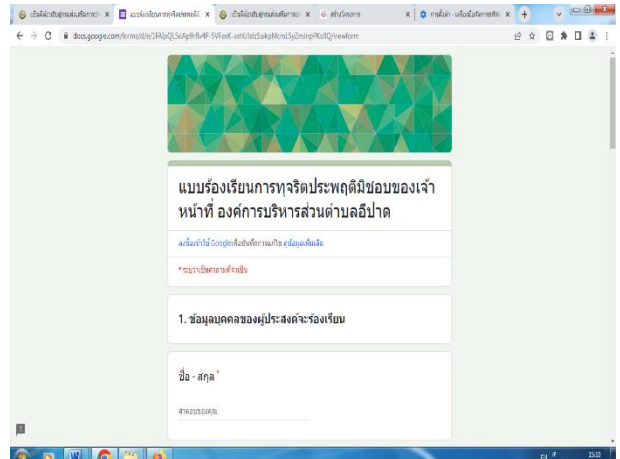
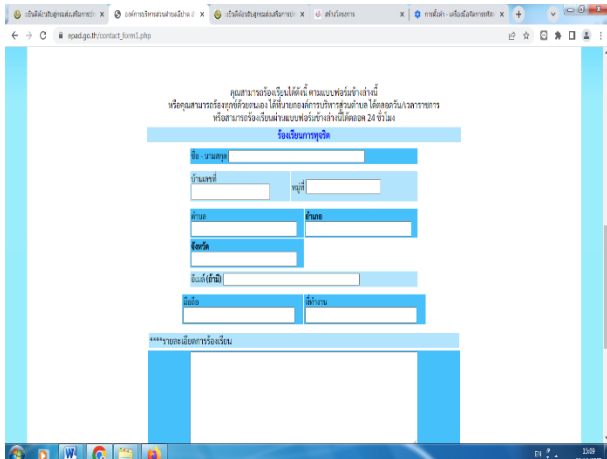
แอปพลิเคชัน Line เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้หรือแชร์ข้อมูลความรู้กับหน่วยงานอื่นๆ



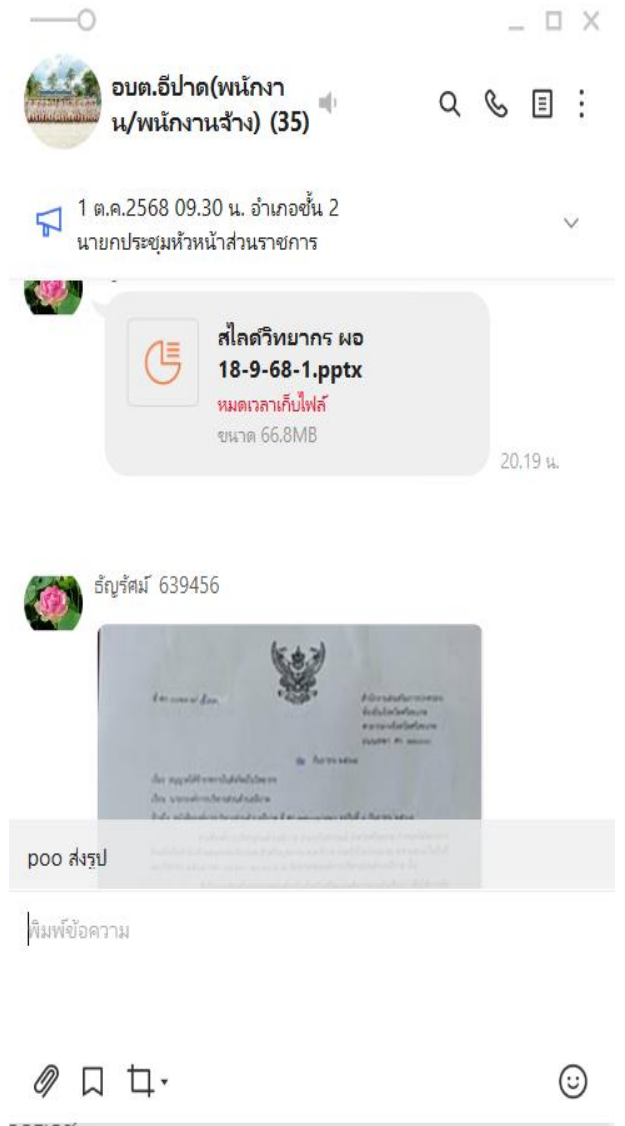
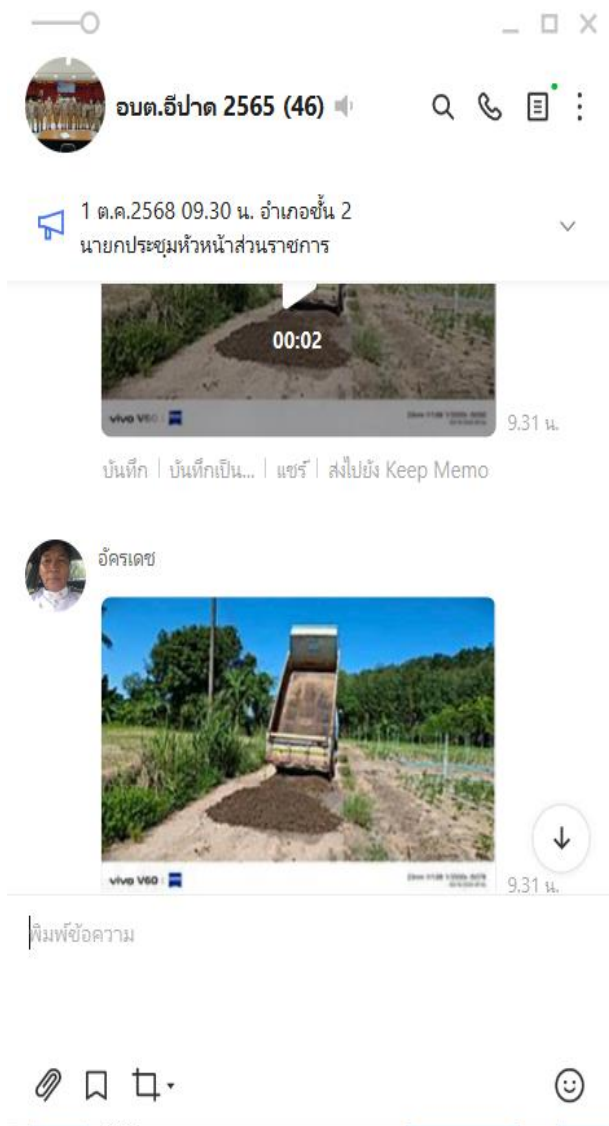
๘. มีการนาระบบสารสนเทศมาตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร(เช่น การลดขั้นตอนและการอำนวยความสะดวกแก่พนักงานและผู้รับบริการภายในองค์กร หรือลดต้นทุนการผลิตหรือต้นทุนการให้บริการ)

เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด www.epad.go.th

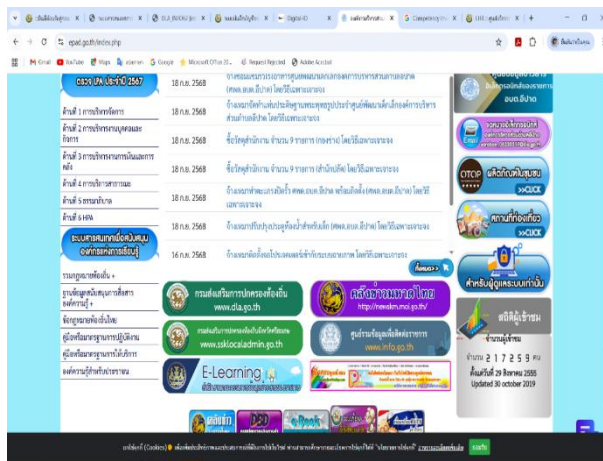
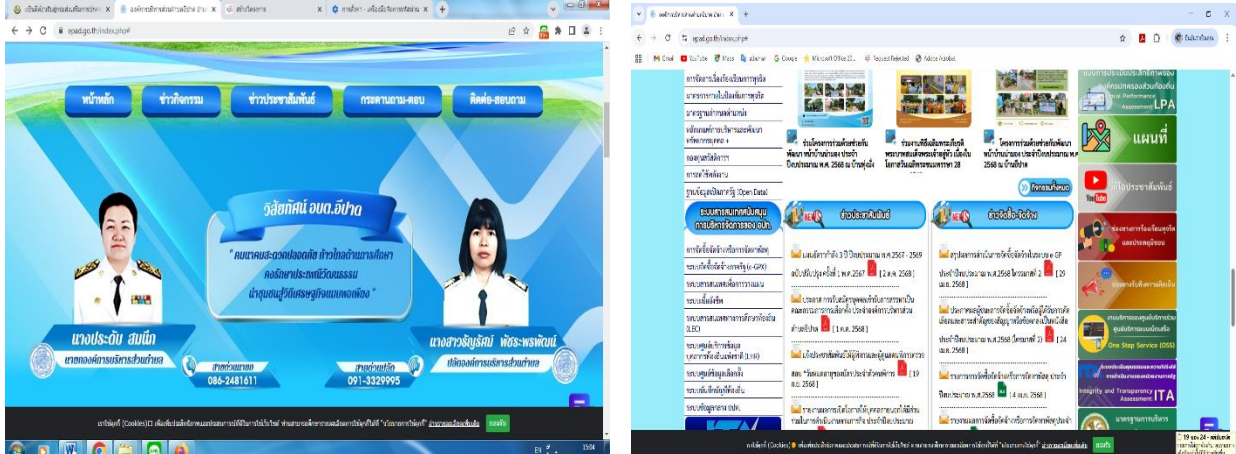




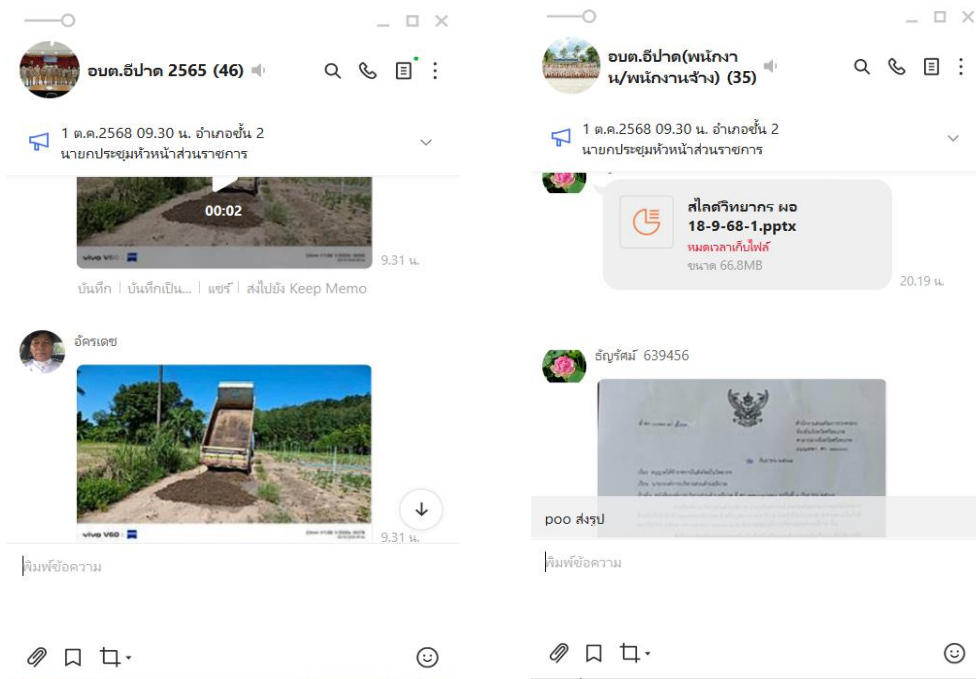
Appication Line ภายองค์กร ในการติดต่อประสานงานหรือแชร์ข้อมูลความรู้ภายในองค์กร ที่สะดวกและรวดเร็ว



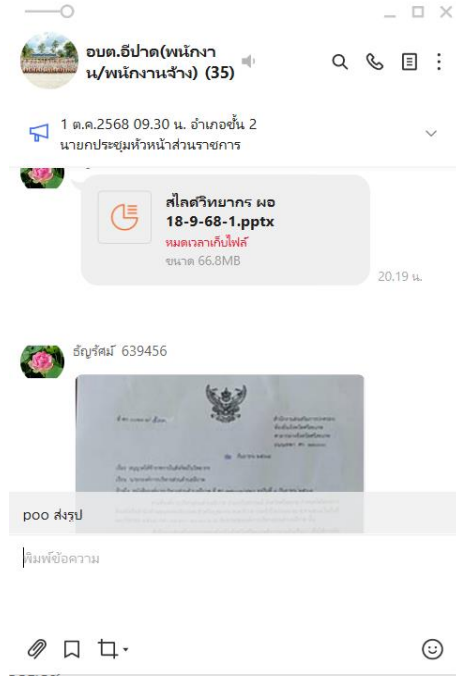
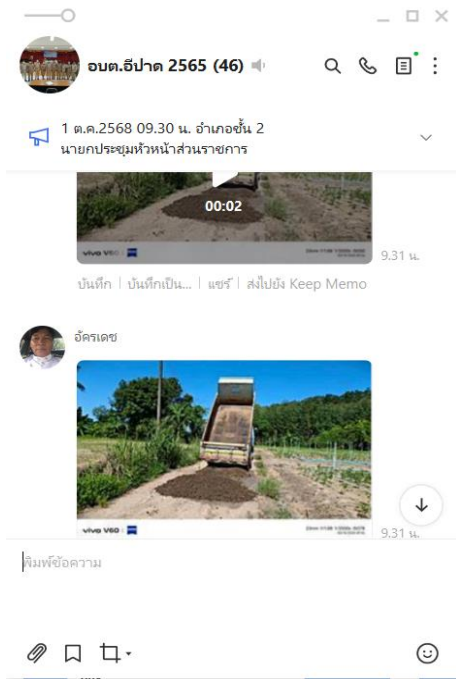
๙) มีระบบ Back Office ที่สามารถ Share ข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในองค์กรได้



Appication Line ภายองค์กร ในการติดต่อประสานงานหรือแชร์ข้อมูลความรู้ภายในองค์กร ที่สะดวกและรวดเร็ว



Appication Line ภายในองค์กร ในการติดต่อประสานงานหรือแชร์ข้อมูลความรู้ภายในองค์กร



Facebook องค์กรบริหารส่วนตำบลอีปาด

