



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลอีปัด

ที่ ๒๒๖/๒๕๕๗

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลอีปัด

ตามที่คณะกรรมการความสงบแห่งชาติ ได้มีประกาศฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ให้จัดตั้งศูนย์ดำรงธรรม เพื่อทำหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ให้บริการข้อมูลข่าวสาร ให้คำปรึกษา รับเรื่องปัญหาความต้องการและข้อเสนอแนะของประชาชน และทำหน้าที่เป็นศูนย์บริการร่วม ตามมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติฯ ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖

เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม อาศัยอำนาจแห่งประกาศคณะกรรมการความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติฯ ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลอีปัด จึงจัดตั้ง “ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลอีปัด” ขึ้น ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอีปัด หมู่ที่ ๑ ตำบลอีปัด อำเภอ กันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ โดยมีช่องการร้องเรียนร้องทุกข์และขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ดังนี้

๑. ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ มีดังนี้

- (๑) ติดต่อด้วยตนเอง โดยเขียนคำร้องได้ที่ “ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลอีปัด อำเภอ กันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๑๓๐
- (๒) ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๘๕๘๑๕๘๖๖ โทรสารหมายเลข ๐๘๕๘๑๕๘๖๖
- (๓) ส่งเรื่องร้องทุกข์หรือแสดงความคิดเห็นต่างๆ ได้ที่ตู้รับความคิดเห็น ณ ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลอีปัด
- (๔) บริการสายด่วนโดยตรงได้ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอีปัด เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๗๘๖๘๗๓๐๕ หรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอีปัด เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑๓๓๒๙๙๙๕
- (๕) ส่งทางไปรษณีย์ จ้าหน้าซองถึง “ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลอีปัด” ตำบลอีปัด อำเภอ กันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๑๓๐
- (๖) ทางเว็บไซต์ www.epad.go.th

๒. ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

- (๑) เจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลอีปัด รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์จากช่องทางต่างๆ แล้วเสนอเรื่องถึงประธานศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลอีปัด/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอีปัด
- (๒) เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอีปัดสั่งการแล้วให้เจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลอีปัด แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง(คณะทำงาน) ดำเนินการทันที โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานผลภายใน ๑๕ วัน พร้อมทั้งแจ้งผู้ร้องทราบ

(๓) เมื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไม่รายงานผล โดยไม่แจ้งปัญหา/อุปสรรค/หรือขอขยายเวลาดำเนินการศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลอีปัด จะดำเนินการดังนี้

- ติดตามให้รายงานผลภายใน ๗ วัน
- แจ้งเตือนครั้งที่ ๑ ให้รายงานผลภายใน ๕ วัน
- แจ้งเตือนครั้งที่ ๒ ให้รายงานผลภายใน ๓ วัน

หากครบกำหนดแจ้งเตือนครั้งที่ ๒ แล้ว ยังไม่รายงานผลดำเนินการ จะเสนอ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมอทองเพื่อพิจารณาดำเนินการทางวินัยแก่หัวหน้าส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบต่อไป

(๔) เมื่อปัญหาตามข้อร้องเรียนได้รับการแก้ไขแล้ว นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอีปัดจะพิจารณาสั่งยุติเรื่อง พร้อมทั้งแจ้งผู้ร้องหรือรายงานส่วนราชการที่ส่งเรื่องให้ดำเนินการทราบ

(๕) การรายงานผลการดำเนินการ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์โดยสรุปสาระสำคัญเพื่อประกอบการพิจารณาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอีปัด ดังนี้

(๕.๑) ข้อเท็จจริงที่เป็นสาระสำคัญและภาพประ大局(ถ้ามี)

(๕.๒) ข้อกฎหมาย(ถ้ามี)

(๕.๓) ความเห็นของหน่วยงาน และเหตุผลสนับสนุน(ควรยุติเรื่อง/ดำเนินการต่อไปด้วยเหตุผลใด/มีปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขอย่างไร) ทั้งนี้ หากรายงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นเพียงการส่งเอกสารแบบ ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลอีปัด จะส่งเรื่องคืนเพื่อให้ดำเนินการใหม่

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๗


(นายส่งฯ จันทร์ตัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอีปัด

