



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด จำนวน ๑ ตำแหน่ง รวม ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑.ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑ ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน ๑ อัตรา สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด

๒.คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี(นับถึงวันรับสมัคร)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคย...

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

*สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวชในศาสนาใด ๆ ไม่รับสมัครสอบและไม่ให้เข้าสอบ ตามนัยหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดตาม ผผนวก ก. แนบท้ายประกาศฯ นี้)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์ที่จะสมัครยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ณ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป ผู้สนใจสามารถติดต่อหรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๕๙๑๕๘๖๖ หรือทางเว็บไซต์ www.epad.go.th

๓.๒ วิธีการสมัครและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเองให้ถูกต้อง ครบถ้วน และให้ยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ พร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ และนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันสมัครสอบด้วย ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|--------------|
| (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว | |
| ถ่ายครั้งเดียวกัน ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๓ รูป |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาวุฒิการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สอบ รายละเอียดตามภาคผนวกแนบท้ายประกาศฯ นี้ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามเบื้องต้น | |
| ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกายฉบับจริง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) เอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส | |
| ใบทหารกองเกิน(สด.๙) (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

(๗) สำเนา...

(๓) สำเนาเอกสารทุกชนิดให้ใช้กระดาษขนาด A๔ เท่านั้น

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัคร คนละ ๑๐๐ บาท(หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

*ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่ประกาศรับสมัครฯ จริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔.การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรและกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือกให้ทราบ ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด และทางเว็บไซต์ www.epad.go.th และจะดำเนินการสรรหา และเลือกสรรพนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ซึ่งรายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอนเวลาการสอบคัดเลือกแนบท้ายประกาศฯ นี้

๕.หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

คณะกรรมการดำเนินการฯ จะดำเนินการสอบคัดเลือกโดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ หรือวิธีการใดวิธีการหนึ่ง หรือหลายวิธีตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับงาน หรืออื่นๆ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ และเหมาะสมของผู้สมัครตามข้อ ๓ และตามที่เห็นสมควร โดยมีเกณฑ์พิจารณาดังนี้

๑.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป(ภาค ก)	คะแนนเต็ม	๑๐๐ คะแนน
๒.ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข)	คะแนนเต็ม	๑๐๐ คะแนน
๓.ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์)	คะแนนเต็ม	๑๐๐ คะแนน
(รายละเอียดตาม ผนวก ข. ท้ายประกาศนี้)		

๖.เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างดังกล่าวในรูปแบบคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อยู่่าหลงเชื่อหรือยินยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากมีการแอบอ้างหรือทุจริตให้สอบได้โปรดแจ้งนายองค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าดทราบทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๕๙๑ ๕๘๖๖ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

๖.๒ การสรรหา จะดำเนินการตามวิธีการตามที่ประกาศรับสมัคร กำหนดตามข้อ ๕ และได้คะแนนรวมแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไปหาผู้ที่ได้คะแนนต่ำสุด ผู้ที่ได้ลำดับที่ดีกว่าจะได้รับการส่งจ้างก่อนผู้ที่ได้อยู่ในลำดับถัดไป และหากคะแนนของผู้ที่เข้าสอบคะแนนรวมเท่ากัน จะเรียงลำดับผู้ที่ได้คะแนนเท่ากัน ดังนี้

(๑) ถ้าคะแนนเท่ากัน จะพิจารณาผู้ที่ได้คะแนนตาม ข้อ ๑ มากกว่า เป็นผู้ที่ได้ลำดับดีกว่า

(๒) ถ้าคะแนนตามข้อ ๑ เท่ากัน จะพิจารณาผู้ที่ได้หมายเลขประจำตัวผู้เข้าสอบก่อนเป็นผู้ที่ได้ลำดับดีกว่า

๗.การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๗.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้ทราบโดยทั่วกัน ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น.เป็นต้นไป ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด และทางเว็บไซต์ www.epad.go.th

๗.๒ การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรร จะเรียงตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ตามประกาศไว้ในข้อ ๖ โดยบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อการเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘.การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ จะได้รับการจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามลำดับที่ขึ้นไว้ในบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรร และจะดำเนินการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างได้ไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษให้ความเห็นชอบ และหากผู้ได้รับการเลือกสรรรายใดได้รับการส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างแล้ว หากมีคุณสมบัติการศึกษาสูงกว่าที่กำหนดไว้ตามประกาศนี้ จะนำมาเรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๙.การยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

- ๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่ขอรับการบรรจุแต่งตั้ง เมื่อมีการเรียกรายงานตัวเพื่อมาบรรจุแต่งตั้ง
- ๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลอีปาดกำหนด
- ๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งเป็น

พนักงานจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหา

๑๐.การกำหนดหลักประกันในการจ้าง

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกและได้รับการบรรจุเข้าปฏิบัติงาน จะต้องทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลอีปาด ดังนี้

*** การค้ำประกันด้วยบุคคล จำนวน ๑ คน ต้องเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๔ ขึ้นไป เป็นข้าราชการทหารหรือตำรวจ ต้องมียศตั้งแต่ร้อยเอกขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท หรือพนักงานในภาคเอกชนที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท ค้ำประกันในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๑.กำหนดระยะเวลาจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป มีระยะเวลาในการจ้าง คราวละไม่เกิน ๑ ปี

ทั้งนี้ ผู้ใดมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศนี้ และประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง และต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ติดต่อสอบถามได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอียิปต์ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๕๙๑ ๕๘๖๖ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นางประดับ สมนึก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอียิปต์

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง คุณสมบัติงานที่ปฏิบัติ และอัตราค่าตอบแทน
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอียิปดา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ลงวันที่ ๒๑ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง ภารโรง

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติหน้าที่เปิด-ปิด สำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ
มิให้สูญหายหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เปิด-ปิด สำนักงาน เปิด-ปิด พัดลม เครื่องปรับอากาศหลังเลิกงาน ทำความสะอาดบริเวณสถานที่
(ภายนอก) ตัดแต่งสนามหญ้า พร้อมดูแลรักษาต้นไม้ภายในบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอียิปดา
และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.อียิปดา จัดเก็บและกำจัดขยะ ดูแลและซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.อียิปดา และรักษาทรัพย์สินของทางราชการ เดินเอกสารในสำนักงานและ
นอกสถานที่อื่นใดที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ อบต.อาจมีคำสั่งมอบหมายให้พนักงานจ้างปฏิบัติ
เป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญา และพนักงานจ้าง
ยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งของ อบต. โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ
ตามสัญญา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ทางช่างไม้ ช่างปูนที่จะซ่อมแซมดูแล
ครุภัณฑ์ได้

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง คราวละไม่เกิน ๑ ปี และไม่เกินวันที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดศรีสะเกษ(ก.อบต.จังหวัดศรีสะเกษ) มีมติเห็นชอบ

อัตราค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นๆ

- ๑.ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท(เก้าพันบาทถ้วน)
- ๒.ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท(หนึ่งพันบาทถ้วน)
- ๓.ได้รับสิทธิประโยชน์อื่นๆ ตามระเบียบของทางราชการ

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ลงวันที่ ๒๑ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง

ระเบียบ กฎหมาย ที่ใช้สอบคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการคัดเลือก
๑.ความรู้ความสามารถทั่วไป(ภาค ก) - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง - หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - คณิตศาสตร์ การวิเคราะห์ และสรุปเหตุผลตามหลักวิชาการ - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยโดยการสรุปและตีความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ คำหรือกลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความสั้นๆ อุปมาอุปไมย - โมเดลเศรษฐกิจประเทศไทย ๔.๐ - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีสอบแบบปรนัย
๒.ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข) ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ดังนี้ - ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๖ - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีสอบแบบปรนัย
๓.ความเหมาะสมกับตำแหน่ง พิจารณาความเหมาะสมเฉพาะตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น มนุษย์สัมพันธ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรมเป็นต้น	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่า อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ

เลขประจำตัวผู้สมัคร

--	--	--

- ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเองและลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร
- ก่อนยื่นใบสมัครจะต้องตรวจสอบหลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วนและถูกต้อง

รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

เรียน ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่า จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้

- ชื่อ - นามสกุล(นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....สัญชาติ.....
- บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ---- ออกให้ ณ
- อายุนับถึงวันเปิดรับสมัครไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี คือเกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.(อายุ.....ปี.....เดือน)
- วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัครสอบ คือ ได้รับวุฒิการศึกษา.....สาขาหรือวิชาเอก.....โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.(ภายในวันปิดรับสมัคร)
- ตำแหน่งที่สมัครสอบ ตำแหน่ง.....
- ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
- ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์.....อีเมล(ถ้ามี).....
- ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์.....อีเมล(ถ้ามี).....
- ชื่อบิดา.....อาชีพ.....
ชื่อมารดา.....อาชีพ.....
- สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ แยกกันอยู่

๑๑.ได้แนบหลักฐานต่างๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว มาพร้อมกับใบสมัครรวม.....ฉบับ คือ

- ☐ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว
ถ่ายครั้งเดียวกัน ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ สำเนาวุฒิการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติ
เฉพาะตำแหน่งที่สอบ รายละเอียดตามภาคผนวกแนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามเบื้องต้น
ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกายฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ เอกสารอื่นๆ เช่นหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส
ใบทหารกองเกิน(สด.๙) (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(หากข้าพเจ้ายื่นเอกสาร/หลักฐานต่างๆ ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครฯ ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าในครั้งนี้)

ข้าพเจ้าฯ ขอให้คำรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติ
ทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วน ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่า

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

☐ หลักฐานครบถ้วน ☐ มีปัญหา คือ..... 	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท ไว้แล้ว ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....
ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)/...../.....	ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับเงิน (.....)/...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ

- ☐ คุณสมบัติครบถ้วน
- ☐ คุณสมบัติไม่ครบถ้วน เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....ประธานอนุกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ
(.....)

(ลงชื่อ).....อนุกรรมการฯ
(.....)

(ลงชื่อ).....อนุกรรมการฯ
(.....)

(ลงชื่อ).....อนุกรรมการฯ
(.....)

(ลงชื่อ).....อนุกรรมการฯ
(.....)